

令和8年度雲南市市報等印刷製本業務 受注業者選考会実施要領

<p>経済的かつ良好な雲南市市報を製作する業者を選定するため、下記により、当該業務請負業者の選考会を実施する。</p>	
1. 選 考 会	<p>令和8年3月中旬 雲南市役所本庁舎</p>
2. 選 考 委 員	<p>副市長、政策企画部長、政策企画部次長、政策推進課長、地域振興課長、うんなん暮らし推進課長、交通政策室長の7名 (選考委員長は副市長、選考副委員長は政策企画部長とする)</p>
3. 設 計 金 額	<p>@562,000 円 (28 頁) ×12 月×1.1= 7,418,400 円</p>
4. 選考対象材料	<p>各社へ提出を依頼した次の9種類(10種類)の資料を用いる。 なお、いずれもこちらが求めている場合は添付書類を含む。</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 印刷能力等調書(様式2) (2) 障がい者雇用状況等調書(様式3) (3) 雲南市消防団員等雇用状況調書(様式4) (4) 市内ボランティア実績報告書(様式任意) (5) 提案書(様式任意) (6) 紙面サンプル(特集 脱炭素社会実現プロジェクト) (7) 紙面サンプル説明書 (8) 見積書(月額及びページ単価) (9) 自治体広報紙等の製作実績のうち完成品1点 (10) (コンクール等で受賞している場合) 完成品1点
5. 選考基準と 選定方法	<ul style="list-style-type: none"> ・選考委員が選考対象材料を基に製作能力や編集力、経費等を審査し、項目ごとに評価点数をつける。合計得点が高い業者と契約を締結する。 ・得点が同一の場合は選考委員の協議により決定する。
6. 審査・選考	<ul style="list-style-type: none"> 1. 提出書類を比較・検討して、採点。 2. 個別票の結果(合計点)を総括票にまとめる。 3. 順位決定(内定)。 4. 決裁の稟議を回付し、各業者へ通知し、市ホームページにて公表する。