

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	雲南市尾原農村公園・多目的広場		
指定管理者	特定非営利活動法人さくらおろち		
施設担当課	農林土木課	(電話0854-40-1053 内線2402)	

1. 【利用状況】()内は前年数値

単位:人

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
利用者数(人)	230	(280)	30	(10)	
合計	230	(280)	30	(10)	

2. 【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	公園上、下法面草刈り・公園グラウンド整備・管理棟ハウスクリーニング
企画運営業務	

3. 【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)		○ 1 指定管理料のみ 2 指定管理料+利用料金収入 3 利用料金収入のみ	
収 入(千円)		支 出(千円)	
指定管理料	504	光熱水費	216
その他	1	借上・使用料(下水道)	12
		委託料(草刈り・クリーニング)	204
		外注費(グラウンド整備)	33
		消費税	40
合計①	505	合計②	505
収支①-②		0	

4. 【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5. 【総合評価】

評価コメント	法面の除草が徹底され、適正に管理されている。
特記事項	現在は、地元自治会の利用が主であるが、尾原ダム上下交流に積極的に取り組み、公園の利用促進を進めている。

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	雲南市吉田公園		
指定管理者	吉田公園クラブ		
施設担当課	産業施設課	(電話0854-40-1093 内線2421)	

1.【利用状況】()内は前年数値

単位:人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
利用者	1,000	(1,000)			観音祭りの際の利用が主となっているが、人数は概算である。
合計	1,000	(1,000)	0		

2.【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	公園内の清掃、斜面の除草作業
企画運営業務	子安観音祭り

3.【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	① 指定管理料のみ		② 指定管理料+利用料金収入		③ 利用料金収入のみ	
	収	入	支	出		
指定管理料		559	光熱水費		79	
			作業賃金		434	
			役務費		13	
			その他経費		31	
合計①		559	合計②		557	
収支①-②			2			

4.【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5.【総合評価】

評価コメント	公園内の維持管理が適正に行われている。
特記事項	

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	雲南市掛合多根農村公園		
指定管理者	有限会社 香川建設		
施設担当課	農林土木課	(電話0854-40-1053 内線2402)	

1. 【利用状況】()内は前年数値

単位:人

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
利用者数(人)	354	(544)	15	-	
合計	354	(544)	15		

2. 【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	トイレ清掃、浄化槽維持管理、場内草刈り及び清掃(その他:グラウンド整備)
企画運営業務	トライアル大会の協賛

3. 【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	○ 1 指定管理料のみ 2 指定管理料+利用料金収入 3 利用料金収入のみ		
収 入(千円)	支 出(千円)		
指定管理料	2,459	人件費	1,186
		光熱水費	161
		消耗品費	46
		燃料費	40
		委託料	264
		重機、車両費	328
		一般管理費	180
		消費税	172
合計①	2,459	合計②	2,377
収支①-②		82	

4. 【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5. 【総合評価】

評価コメント	基本協定の内容に基づいた適正な管理がされている
特記事項	雑木の伐採、法面管理、側溝清掃など積極的に行っている。

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	斐伊川河川敷公園		
指定管理者	特定非営利活動法人 ふれんど		
施設担当課	教育委員会社会教育課	(電話:0854-40-1073 内線:2243)	

1、【利用状況】()内は前年数値

単位:人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
グラウンドゴルフ場	1,493		57		
ゲートボール場	723		70		
テニスコート場	2,589		151		
合計	4,805		278		

2、【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	自然観察ゾーン・グラウンドの草刈取、トイレ清掃業務
企画運営業務	

3、【収支状況】

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ ② 指定管理料+利用料金収入 3 利用料金収入のみ		
収 入		支 出	
指定管理料	2,646	人件費(正規職員)	172
利用料金	243	人件費(臨時等職員)	692
		光熱水費	148
		修繕費	2
		消耗品費等	161
		役務費等	200
		委託料	1,514
合計①	2,889	合計②	2,889
収支①-②		0	

4、【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5、【総合評価】

評価コメント	適正に管理されている
特記事項	

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	雲南市畑鶴森林公園		
指定管理者	畑鶴森林公園管理部		
施設担当課	林業畜産課	(電話0854-40-1050 内線2412)	

1.【利用状況】()内は前年数値

単位:人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
公園	150	(160)			
合計	150	(160)	0		

2.【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	草刈
企画運営業務	

3.【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	① 指定管理料のみ 2 指定管理料+利用料金収入 3 利用料金収入のみ		
収 入		支 出	
指定管理料	494	電気代	7
		修繕費	15
		労務費	183
		汲取り料	18
		備品費	60
		委託料	200
		雑費	11
合計①	494	合計②	494
収支①-②		0	

4.【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5.【総合評価】

評価コメント	管理部の構成員が高齢化している中、外部委託を活用して、適正に管理されている。
特記事項	

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	里坊農村公園		
指定管理者	里坊交流館		
施設担当課	農林土木課	(電話0854-40-1053 内線2402)	

1.【利用状況】()内は前年数値

単位:人

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
利用者数(人)	87	(441)	1	(2)	
合計	87	(441)	1	(2)	

2.【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	除草(6日間24人役)
企画運営業務	

3.【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	○ 1 指定管理料のみ (0円指定管理) 2 指定管理料+利用料金収入 3 利用料金収入のみ		
収 入(千円)	支 出(千円)		
交流館費等	30	光熱水費	26
その他	1	管理費	4
		消耗品	1
合計①	31	合計②	31
収支①-②		0	

4.【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5.【総合評価】

評価コメント	施設及び周辺の維持管理が良好である。修繕も積極的されている。
特記事項	里坊地区の様々な活動に中心的な役割を果たしている。

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	栗谷農村公園		
指定管理者	雲見の里いし栗谷支部		
施設担当課	農林土木課	(電話0854-40-1053 内線2402)	

1. 【利用状況】()内は前年数値

単位:人

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
利用者数(人)	300	(180)	30	(21)	
合計	300	(180)	30	(21)	

2. 【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	草刈り、除草剤散布
企画運営業務	ビーチバレー、とんどさん

3. 【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	○ 1 指定管理料のみ (0円指定管理) 2 指定管理料+利用料金収入 3 利用料金収入のみ		
収 入(千円)		支 出(千円)	
繰越金	220	水道料	18
管理費	100	電気料	9
		借地料	10
		茶菓代	25
		雑費	8
合計①	320	合計②	70
収支①-②		250	

4. 【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	公園及び付属施設の維持・管理状況良好。
特記事項	地元自治会の方を中心に利用があり、交流・憩いの場となっている。

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	給下農村公園		
指定管理者	給下振興会		
施設担当課	農林土木課	(電話0854-40-1053 内線2402)	

1. 【利用状況】()内は前年数値

単位:人

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
利用者数(人)	170	(170)	120	(120)	
合計	170	(170)	120	(120)	

2. 【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	トイレ清掃4回、草刈り3回、砂場掃除2回
企画運営業務	とんどさん、納涼祭

3. 【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	収 入(千円)		支 出(千円)	
	○ 1 指定管理料のみ (0円指定管理) 2 指定管理料+利用料金収入 3 利用料金収入のみ			
その他	26	電気料	5	
		水道料	18	
		消耗品	3	
合計①	26	合計②	26	
収支①-②				0

4. 【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5. 【総合評価】

評価コメント	除草作業により環境が保たれている。トイレも適切に管理されている。
特記事項	修繕が必要な施設・備品について、適宜行われている。

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	中野農村公園		
指定管理者	中野交流館		
施設担当課	農林土木課	(電話0854-40-1053 内線2402)	

1. 【利用状況】()内は前年数値

単位:人

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
利用者数(人)		-		-	
合計					

2. 【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	春秋4自治会76戸による草刈り、交流館評議員による草刈り・除草剤散布
企画運営業務	春期桜ライトアップ

3. 【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	収 入(千円)		支 出(千円)	
○ 1 指定管理料のみ (0円指定管理)				
2 指定管理料+利用料金収入				
3 利用料金収入のみ				
その他	200	電気料	5	
		上下水道料	28	
		4自治会草刈り助成金	48	
		評議員草刈り手当	28	
合計①	200	合計②	109	
収支①-②		91		

4. 【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5. 【総合評価】

評価コメント	公園及び附属施設の維持・管理状況は年間を通じて良好である。※東屋の屋根腐食が進行している。
特記事項	中野体協グラウンドゴルフ大会、他体協グラウンドゴルフ大会等の積極的な事業により地元交流の場となっている。

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	伊萱農村公園		
指定管理者	伊萱振興会		
施設担当課	農林土木課	(電話0854-40-1053 内線2402)	

1.【利用状況】()内は前年数値

単位:人

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
利用者数(人)	693	(869)	52	(59)	
合計	693	(869)	52	(59)	

2.【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	施設管理業務(除草作業3回、花壇整備5回)
企画運営業務	一宮自主連合会猪谷支部グラウンドゴルフ大会 1回

3.【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	○ 1 指定管理料のみ (0円指定管理) 2 指定管理料+利用料金収入 3 利用料金収入のみ		
収 入(千円)	支 出(千円)		
会費	102	光熱水費	34
		借地料	28
		その他	40
合計①	102	合計②	102
収支①-②		0	

4.【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5.【総合評価】

評価コメント	除草作業により環境が保たれている。休憩所も適切に管理されている。
特記事項	地元グラウンドゴルフ、ペタンク愛好家の練習、大会会場などに利用されている。

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	大吉田農村公園		
指定管理者	大吉田自治会		
施設担当課	農林土木課	(電話0854-40-1053 内線2402)	

1. 【利用状況】()内は前年数値

単位:人

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
利用者数(人)	66	(96)	6	(16)	
合計	66	(96)	6	(16)	

2. 【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	除草作業
企画運営業務	なし

3. 【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	収 入(千円)		支 出(千円)	
○ 1 指定管理料のみ (0円指定管理)				
2 指定管理料+利用料金収入				
3 利用料金収入のみ				
その他	93	電気料	56	
		水道料	18	
		トイレ修理	19	
合計①	93	合計②	93	
収支①-②				0

4. 【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5. 【総合評価】

評価コメント	適切に管理されている
特記事項	

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	曾木農村公園		
指定管理者	曾木自治会		
施設担当課	農林土木課	(電話0854-40-1053 内線2402)	

1.【利用状況】()内は前年数値

単位:人

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
利用者数(人)	200	(200)	30	(30)	
合計	200	(200)	30	(30)	

2.【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	除草作業
企画運営業務	

3.【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	○ 1 指定管理料のみ (0円指定管理) 2 指定管理料+利用料金収入 3 利用料金収入のみ		
収 入(千円)	支 出(千円)		
その他	84	電気料	54
		ガス代	26
		汲み取り料	4
合計①	84	合計②	84
収支①-②		0	

4.【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5.【総合評価】

評価コメント	適切に管理されている
特記事項	

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	川手農村公園		
指定管理者	川手自治会		
施設担当課	農林土木課	(電話0854-40-1053 内線2402)	

1. 【利用状況】()内は前年数値

単位:人

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
利用者数(人)		-		-	
合計					

2. 【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	除草作業
企画運営業務	

3. 【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	収 入(千円)		支 出(千円)	
	○ 1 指定管理料のみ (0円指定管理) 2 指定管理料+利用料金収入 3 利用料金収入のみ			
合計①		0	合計②	0
収支①-②				0

4. 【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5. 【総合評価】

評価コメント	適切に管理されている
特記事項	地域内の子どもたちが遊ぶ程度

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	三刀屋公園		
指定管理者	雲南都市開発株式会社		
施設担当課	都市計画課	(電話0854-40-1064 内線2463)	

1.【利用状況】()内は前年数値

単位:人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
第1広場					第1広場(ポケットパーク及び駐車場)は、市民に広く利用されているが、不特定多数の利用者があるため、利用人数の把握はできていない。
合計	0		0		

2.【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	公衆用便所清掃業務
企画運營業務	

3.【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)		① 指定管理料のみ		② 指定管理料+利用料金収入		③ 利用料金収入のみ	
		収 入		支 出			
指定管理料			657	人件費			288
営業外収入			16	一般管理費			402
合計①			673	合計②			690
収支①-②						-17	

4.【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等
なし	

5.【総合評価】

評価コメント	市民に広く利用され、苦情等も無く適切に管理されている。
特記事項	

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	雲南市生き甲斐と創造の作業場		
指定管理者	(公社) 雲南市シルバー人材センター		
施設担当課	木次総合センター市民福祉課	(電話0854-40-1083 内線4278)	

1.【利用状況】()内は前年数値

単位:人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
洋室	557	(535)	52	(50)	
楽焼	60	(0)	21	(0)	
木工	4	(22)	4	(17)	
合計	621	(557)	77	(67)	

2.【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	消防設備点検、ガラスクリーニング、蜂駆除
企画運営業務	

3.【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	① 指定管理料のみ		② 指定管理料+利用料金収入		③ 利用料金収入のみ	
	収	入	支	出		
指定管理料		256	人件費(非常勤職員)		45	
			修繕費		79	
			消耗品費		19	
			光熱水費		75	
			委託料		38	
合計①		256	合計②		256	
収支①-②					0	

4.【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5.【総合評価】

評価コメント	適切に処理されている。
特記事項	

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	雲南市斐伊高齢者交流施設		
指定管理者	城名樋クラブ		
施設担当課	木次総合センター市民福祉課	(電話0854-40-1083 内線4278)	

1. 【利用状況】()内は前年数値

単位:人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
多目的広場	992	(1,175)	144	(151)	
合計	992	(1,175)	144	(151)	

2. 【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	草刈、トイレ清掃、コート <small>の</small> 補修
企画運営業務	

3. 【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	① 指定管理料のみ		② 指定管理料+利用料金収入		③ 利用料金収入のみ	
	収	入	支	出		
指定管理料		133	人件費(臨時等職員)		53	
			消耗品等		27	
			光熱水費		50	
			修繕費		10	
合計①		133	合計②		140	
収支①-②						-7

4. 【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5. 【総合評価】

評価コメント	適切に処理されている。
特記事項	

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	雲南市入間コミュニティセンター(入間ふれあいセンター)
指定管理者	社会福祉法人 雲南市社会福祉協議会
施設担当課	掛合総合センター市民福祉課 (電話0854-62-0056 内線4505)

1.【利用状況】()内は前年数値

単位:人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
会議室	115	(310)	9	(23)	介護保険の小規模多機能型居宅介護事業を展開している。 はつらつデイサービス事業を当施設で実施していたが、他施設で実施することとなったため減少している。
和室	88	(241)	9	(23)	
合計	203	(551)	18	(46)	

2.【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	消防用設備保守点検、施設清掃業務
企画運営業務	介護保険の小規模多機能型居宅介護事業を運営している。

3.【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)		① 指定管理料のみ		② 指定管理料+利用料金収入		③ 利用料金収入のみ	
収 入				支 出			
指定管理料		1,483		人件費		914	
				消耗品費		11	
				水道光熱費		199	
				燃料費		91	
				修繕費		104	
				通信運搬費		22	
				業務委託費		55	
				保守料		87	
合計①		1,483		合計②		1,483	
収支①-②				0			

4.【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5.【総合評価】

評価コメント	適切に管理されており、今後の管理も良好な維持管理運営が期待できる。
特記事項	

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	雲南市加茂健康福祉センター		
指定管理者	社会福祉法人 かも福祉会		
施設担当課	加茂総合センター市民福祉課	(電話0854-49-8612 内線4111)	

1. 【利用状況】()内は前年数値

単位:人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
研修室	1,246	(1,531)	124	(130)	トレーニングルームの利用人数が前年度と比較して約1,500人減少。B&G加茂海洋センターのリニューアルに伴い、利用者が海洋センターに流れたと思われる。
会議室	5,547	(5,182)	164	(173)	
休憩室	452	(540)	183	(180)	
作業室	1,518	(1,469)	245	(236)	
栄養指導室	747	(1,005)	77	(77)	
トレーニングルーム	1,256	(2,760)	-		
市民浴室	16,729	(16,668)	-		
合計	27,495	(29,155)	793	(796)	

2. 【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	警備業務、建物保守業務、RDFボイラー維持管理業務
企画運営業務	

3. 【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ		2 指定管理料+利用料金収入		3 利用料金収入のみ	
	収 入		支 出			
指定管理料		40,483	人件費		8,681	
利用料金		5,914	事業費		21,459	
その他収入		119	事務費		14,117	
合計①		46,516	合計②		44,257	
収支①-②						2,259

4. 【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5. 【総合評価】

評価コメント	適切に管理されている
特記事項	

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	雲南市三刀屋健康福祉センター		
指定管理者	雲南市社会福祉協議会		
施設担当課	三刀屋総合センター市民福祉課	(電話0854-45-9501 内線4313)	

1. 【利用状況】()内は前年数値

単位:人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
利用者数	25,879	(26,406)			
合計	25,879	(26,406)			

2. 【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	施設及び設備等の維持管理に関する業務
企画運営業務	施設等の使用許可及び使用料の徴収に関する業務

3. 【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)		① 指定管理料のみ		② 指定管理料+利用料金収入		③ 利用料金収入のみ	
収 入				支 出			
指定管理料		25,284		人件費		2,346	
その他		335		事業費		23,273	
合計①		25,619		合計②		25,619	
収支①-②				0			

4. 【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	適正に管理されている
特記事項	

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	雲南市掛合健康福祉センター・雲南市掛合高齢者生活福祉センター
指定管理者	社会福祉法人 雲南市社会福祉協議会
施設担当課	掛合総合センター市民福祉課 (電話0854-62-0056 内線4505)

1.【利用状況】()内は前年数値

単位:人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
施設提供(8室)	1,221	(1,228)	44	(45)	施設提供が横ばいとなっている。施設提供利用は厳冬期が中心となるが、寒さ、積雪量、利用者の体調等により変動が生じる。 通所介護事業は少し増加している。利用者がサービスを利用し体調を維持していきたい思いからである。
通所介護事業	6,259	(5,747)	796	(677)	
その他施設利用	1,962	(2,370)	15	(24)	
合計	9,442	(9,345)	855	(746)	

2.【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	自家用電気工作物保安管理、消防用設備保守点検、ボイラー保守点検、浴槽用ろ過装置保守点検、地下タンク保守点検、施設清掃業務
企画運営業務	介護保険の居宅介護支援センター事業を運営している。

3.【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ		② 指定管理料+利用料金収入		3 利用料金収入のみ	
	収	入	支	出		
指定管理料		17,747	人件費		10,057	
利用料金		2,055	消耗品費		488	
その他		11	光熱水費		4,859	
			燃料費		595	
			修繕費		643	
			通信運搬費		248	
			委託料		1,081	
			賃借料		277	
			保守料		377	
			福利厚生費		110	
			保健衛生費		1,072	
			その他		6	
合計①		19,813	合計②		19,813	
収支①-②						0

4.【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5.【総合評価】

評価コメント	適切に管理されており、今後の管理も良好な維持管理運営が期待できる。
特記事項	

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	出雲大東駅		
指定管理者	つむぎ		
施設担当課	大東総合センター 自治振興課	(電話0854-43-8160 内線4025)	

1.【利用状況】()内は前年数値

単位:人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用額	(前年利用額)	増減理由等
イベント参加者	3,210	(2,510)			木次線PR事業に伴い、イベントを多数行ったことにより、参加者の増加につながった。
JR切符売り上げ			7,137,310	(10,186,590)	
					切符売り上げについては、天候不順により列車の運休が重なった為、利用客が減少した。
合計	3,210	(2,510)	7,137,310	(10,186,590)	

2.【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	待合コーナー等の利用許可、夜間警備、消防設備、施設清掃、自動ドア保守点検ほか
企画運営業務	JR乗車券販売、木次線PR事業ほか

3.【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ ② 指定管理料+利用料金収入 3 利用料金収入のみ		
収 入		支 出	
指定管理料	4,589	人件費	2,401
手数料	289	光熱水費	719
利用料	100	修繕費	145
補助金	100	消耗品費	785
		役務費	181
		委託費	587
		諸経費	106
		公課費	217
合計①	5,078	合計②	5,141
収支①-②		-63	

4.【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等
ホームの除草	JRで対応
Wi-Fiの設置	設置済
今後も様々な活動を頑張ってください。応援しています！	引き続き、近隣の駅やJRと連携して、木次線の魅力を全国発信していきます。

5.【総合評価】

評価コメント	適切に管理されている
特記事項	

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	吉田町生涯学習交流館		
指定管理者	吉田地区振興協議会		
施設担当課	教育委員会社会教育課	(電話:0854-40-1073 内線:2242)	

1.【利用状況】()内は前年数値

単位:人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
講堂	2,379	(1,992)	37	(36)	町内在住者の利用が大半を占めており、前年と比べても大きな変動はない。
合計	2,379	(1,992)	37	(36)	

2.【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	消防用設備保守点検業務、防火対象物点検業務
企画運営業務	余芸大会、敬老大会、コンサート、サークル活動(太鼓)

3.【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ		② 指定管理料+利用料金収入		3 利用料金収入のみ	
	収 入		支 出			
指定管理料		364	人件費			5
施設利用料		389	光熱水費			128
繰越金		141	消耗品費			327
			手数料			16
			委託料			190
合計①		894	合計②			666
	収支①-②					228

4.【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5.【総合評価】

評価コメント	適切に管理されている。
特記事項	

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	雲南市木次町高齢者コミュニティセンター		
指定管理者	雲南市社会福祉協議会		
施設担当課	木次総合センター市民福祉課	(電話0854-40-1083 内線4278)	

1.【利用状況】()内は前年数値

単位:人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
集会室(1)	748	(1,008)	120	(133)	
集会室(2)	484	(538)	77	(81)	
集会室(3)	483	(527)	77	(80)	
相談室	35	(29)	9	(4)	
図書・研修室	640	(359)	103	(60)	
合計	2,390	(2,461)	386	(358)	

2.【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	消防設備・点検等業務委託
企画運営業務	

3.【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)		1 指定管理料のみ		② 指定管理料+利用料金収入		3 利用料金収入のみ	
収 入				支 出			
指定管理料		993		需用費		95	
利用料金収入		56		修繕費		45	
雑収入		21		光熱水費		590	
				通信運搬費		14	
				賃借料		101	
				委託費		129	
合計①		1,070		合計②		974	
収支①-②				96			

4.【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5.【総合評価】

評価コメント	適切に処理されている。
特記事項	

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	雲南市木次町在宅生活復帰準備施設		
指定管理者	社会福祉法人 きすき福社会		
施設担当課	木次総合センター市民福祉課	(電話0854-40-1083 内線4278)	

1.【利用状況】()内は前年数値

単位:人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
会議室	76	(80)	29	(26)	
合計	76	(80)	29	(26)	

2.【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	清掃・保守点検等
企画運営業務	

3.【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ		2 指定管理料+利用料金収入		3 利用料金収入のみ	
	収 入	支 出	収 入	支 出	収 入	支 出
		人件費(臨時非常勤職員)		79		
		光熱水費		40		
		消耗品費		5		
		役務費		11		
		委託料		12		
合計①		合計②		147		
収支①-②						

4.【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等

5.【総合評価】

評価コメント	適切に処理されている。
特記事項	