

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	雲南市加茂文化ホール		
指定管理者	株式会社キラキラ雲南		
施設担当課	文化財課	(電話0854-40-1104 内線4751)	

1.【利用状況】()内は前年数値

単位:人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
大ホール・楽屋・リハ室	23,428	(31,778)	309	(225)	2月下旬からの新型コロナウイルス感染症拡大の影響により前年度に比べて利用人数が減少した。なお、施設平均稼働率は75%と高い比率を維持しており、今後も継続的な取り組みが期待される。
ふれあいホール	13,981	(22,463)	219	(221)	
第1会議室	8,162	(10,076)	375	(276)	
第2会議室	3,458	(4,597)	293	(240)	
スタジオ303	2,737	(3,655)	455	(262)	
合計	51,766	(72,569)	1,651	(1,224)	

2.【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	熱源機器保守、舞台保守、照明保守、音響保守、警備業務等
企画運営業務	ラメールミュージカルスクール事業、ラメールバイオリン教室事業、ラメールエレキギター教室事業、ラメールジャズオーケストラ育成事業、吹奏楽関連事業、自主制作事業、鑑賞事業、アウトリーチ事業、各種大会誘致、放課後子ども教室、ほか多数

3.【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ			2 指定管理料+利用料金収入			3 利用料金収入のみ		
収 入				支 出					
指定管理料		46,523		人件費				25,399	
利用料金		4,934		光熱水費				9,146	
その他		2,015		修繕費				994	
				消耗品費				2,410	
				役務費等				1,335	
				委託料				6,957	
				その他の経費				7,200	
合計①		53,472		合計②				53,441	
収支①-②				31					

4.【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等
空調の機器が悪い(暑い、寒い)	施設の構造上の問題もあるが、ひざ掛け等を用意するなどして対応
施設の老朽化	限られた予算内で優先順位をつけて修繕を実施/計画的に大規模改修を実施
トイレの洋式化	トイレの改修を実施

5.【総合評価】

評価コメント	基本協定に基づき、適切に管理を行っている
特記事項	施設の特性を活かし、年間を通して、幅広い層を対象に各種事業を実施している

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	雲南市木次経済文化会館		
指定管理者	株式会社キラキラ雲南		
施設担当課	文化財課	(電話0854-40-1104 内線4751)	

1.【利用状況】()内は前年数値

単位:人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
ホール	13,394	(14,845)	178	(165)	2月下旬からの新型コロナウイルス感染症拡大の影響もあり、昨年度に比べ、利用人数・利用件数・施設平均稼働率が減少した。
大会議室	11,618	(10,668)	251	(292)	
中会議室	2,686	(2,589)	275	(298)	
第1小会議室	713	(466)	228	(243)	
第2小会議室	1,225	(1,254)	421	(468)	
第3小会議室	1,891	(3,236)	315	(429)	
和室・楽屋・ロビー	739	(502)	145	(79)	
合計	32,266	(33,560)	1,813	(1,974)	

2.【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	熱源機器保守、舞台保守、照明保守、音響保守、警備業務等
企画運営業務	映像(チェリヴァシアター)、演劇(創作市民演劇、チェリヴァシアターライブ)、音楽、キラキラ雲南文化カレッジ、雲南市文化協会、放課後子ども教室

3.【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)		1 指定管理料のみ		2 指定管理料+利用料金収入		3 利用料金収入のみ	
		収 入		支 出			
指定管理料		51,846	人件費	25,220			
利用料金		3,257	光熱水費	16,137			
その他		2,011	修繕費	2,472			
			消耗品費	873			
			役務費等	692			
			委託料	8,591			
			その他の経費	3,069			
合計①		57,114	合計②	57,054			
収支①-②				60			

4.【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等
空調の機器が悪い(暑い、寒い)	空調機器の修繕を実施/ひざ掛け等の貸出で対応
施設の老朽化	限られた予算内で優先順位をつけて修繕を実施/計画的に大規模改修を実施

5.【総合評価】

評価コメント	基本協定に基づき、適切に管理を行っている
特記事項	施設の特性を活かして、演劇や映画等の事業を数多く実施、利用者の満足度も高い

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等(令和元年度)

施設名	雲南市古代鉄歌謡館		
指定管理者	株式会社キラキラ雲南		
施設担当課	文化財課	(電話0854-40-1104 内線4751)	

1. 【利用状況】()内は前年数値

単位:人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
常設展	172	(169)	37	(47)	昨年度と比較し、利用人数・利用件数ともに減少している(新型コロナウイルス感染症拡大の影響もある)。施設平均稼働率も他の文化施設に比べて低い水準であり、施設の活用方法を含めた改善策の検討が必要。
劇場	3,471	(6,764)	64	(105)	
ギャラリー	3,556	(5,575)	221	(217)	
合計	7,199	(12,508)	322	(369)	

2. 【管理運営状況】

項 目	内 容
維持管理業務	熱源機器保守、舞台保守、照明保守、音響保守、警備業務等
企画運営業務	自主制作事業(神楽、コンサートなど)、放課後子ども教室、常設展示、ギャラリー展示

3. 【収支状況】

単位:千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ		2 指定管理料+利用料金収入		3 利用料金収入のみ	
	収	入	支	出		
指定管理料		8,939	人件費		6,133	
利用料金		421	光熱水費		1,708	
その他		2	修繕費		46	
			消耗品費		32	
			役務費等		51	
			委託料		580	
			その他の経費		748	
合計①		9,362	合計②		9,298	
収支①-②					64	

4. 【利用者満足度状況】(アンケート調査、苦情要望等)

意見等の内容	対応実績等
施設の老朽化	限られた予算内で優先順位をつけて修繕を実施

5. 【総合評価】

評価コメント	基本協定に基づき、適切に管理を行っている
特記事項	伝統文化(神楽)の定期公演等、施設の特性を活かした運営を行っているが、さらなる改善が必要