

指定管理者制度導入施設
モニタリング結果公表
(令和5年度実績)

8. その他施設 (20 施設)

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	市営改良住宅（向島団地）、特定公共賃貸住宅（里方・古城・瑞光・中郡・下郡団地）、定住促進住宅（宇治亀山・古城・上佐中・木次・木次東・加茂中団地）		
指定管理者	島根県住宅供給公社		
施設担当課	建築住宅課（電話0854-40-1065 内線2451）		

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値 単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	管理戸数	(前年度管理戸数)	増減理由等
市営改良住宅1団地			10	(10)	
特定公共賃貸住宅5団地			52	(52)	
定住促進住宅6団地			218	(218)	
合計			280	(280)	

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	入居者13戸、退去者15戸、駐車場使用許可32件、車庫証明15件、駐車場明渡し22件
施設等の維持管理業務	修繕112件
自主企画事業等	
その他	

3. 【収支状況】 単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	① 指定管理料のみ 2 指定管理料+利用料金収入 3 利用料金収入のみ			
	収 入		支 出	
指定管理料	20,459	人件費（正規職員）	6,988	
		一般事務費	1,113	
		修繕費	9,332	
		その他の経費（保守管理料）	3,026	
合計①	20,459	合計②	20,459	
収支①-②			0	

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	基本協定に基づいた適正な管理・運営が行われている
特記事項	特になし

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	吉田公園		
指定管理者	吉田公園クラブ		
施設担当課	産業施設課	(電話0854-40-1093 内線2422)	

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値 単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
利用者数	100	(100)			昨年度に引き続き子安観音祭は行わず、聴流閣のご開帳のみとしたため、利用状況としては大きく変わっていないと思われる。 なお、公園なので正確な人数把握は不可能であるためおおよその人数を記載。
合計	100	(100)			

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	
施設等の維持管理業務	清掃業務、草刈業務
自主企画事業等	
その他	子安観音祭実行委員会参画

3. 【収支状況】 単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	① 指定管理料のみ		② 指定管理料+利用料金収入		③ 利用料金収入のみ	
	収	入	支	出		
指定管理料		564	光熱水費		71	
その他費		6	作業賃金		128	
			役務費		6	
			修繕費		35	
			委託費		230	
			その他		39	
合計①		570	合計②		509	
収支①-②						61

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	公園の維持管理が適切に行われている
特記事項	特になし

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	掛合の里緑地公園		
指定管理者	掛合運送有限会社		
施設担当課	産業施設課	(電話0854-40-1093 内線2242)	

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値 単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
					国道54号の交通量や道の駅掛合の里一帯施設の利用状況に左右される ところはあるが、掛合自治振興会主 催のイルミネーション事業開催時な どは多くの利用者がある。
合計					

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	利用許可申請等の受付、利用許可等
施設等の維持管理業務	設備等に関する保守点検、管理・清掃業務
自主企画事業等	
その他	

3. 【収支状況】 単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	① 指定管理料のみ		② 指定管理料+利用料金収入		③ 利用料金収入のみ	
	収	入	支	出		
指定管理料		904	人件費		407	
			水道光熱費		108	
			保守点検費		34	
			その他経費		218	
合計①		904	合計②		767	
収支①-②					137	

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	
特記事項	

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	雲南市畑鷺森林公園		
指定管理者	畑鷺森林公園管理部		
施設担当課	林業振興課	(電話：0854-40-1056 内線：2412)	

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値 単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
公園	170	(170)			
合計	170	(170)			

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	なし
施設等の維持管理業務	草刈、トイレ掃除、施設管理全般
自主企画事業等	
その他	

3. 【収支状況】 単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	① 指定管理料のみ 2 指定管理料+利用料金収入 3 利用料金収入のみ			
	収 入		支 出	
指定管理料	498	人件費（臨時等職員）	122	
		光熱水費	42	
		修繕費	24	
		消耗品費	36	
		手数料	25	
		委託料	250	
合計①	498	合計②	499	
収支①-②			-1	

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等

5. 【総合評価】

評価コメント	基本協定の内容に基づいた適正な管理が行われている。
特記事項	特になし

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	雲南市掛合多根農村公園		
指定管理者	有限会社 香川建設		
施設担当課	農業総務課	（電話0854-40-1051 内線2415）	

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値 単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
利用者数（人）	608	(405)	45	(44)	
合計	608	(405)	45	(44)	

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	施設利用承認及び許可に関する業務
施設等の維持管理業務	トイレ清掃、浄化槽維持管理、グラウンド整備、場内草刈り
自主企画事業等	トライアル中国選手権協賛
その他	

3. 【収支状況】 単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	① 指定管理料のみ 2 指定管理料+利用料金収入 3 利用料金収入のみ			
	収 入		支 出	
指定管理料	2,482	人件費	1,056	
		光熱水費	97	
		燃料費	20	
		委託料	235	
		その他の経費	160	
		重機、車両費	452	
		一般管理費	240	
		消費税	222	
合計①	2,482	合計②	2,482	
収支①-②			0	

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	管理運営事業については、適切に運営されている。
特記事項	特になし。

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	雲南市尾原農村公園・多目的広場		
指定管理者	特定非営利活動法人さくらおろち		
施設担当課	農業総務課	（電話0854-40-1051 内線2415）	

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値 単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
利用者数（人）	280	(260)	25	(27)	
合計	280	(260)	25	(27)	

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	施設利用承認及び許可に関する業務
施設等の維持管理業務	公園上、下のり面草刈り・公園グラウンド整備・管理棟ハウスクリーニング
自主企画事業等	
その他	

3. 【収支状況】 単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ		2 指定管理料+利用料金収入		3 利用料金収入のみ	
	収	入	支	出		
指定管理料		556	人件費			0
自己財源		28	光熱水費			238
			消耗品費等			30
			委託料			244
			借上げ・使用料			47
			重機、車両費			0
			一般管理費			0
			消費税			25
合計①		584	合計②			584
収支①-②						0

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	管理運営事業については、適切に運営されている。
特記事項	特になし。

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	里坊農村公園		
指定管理者	里坊交流館		
施設担当課	農業総務課	（電話0854-40-1051 内線2415）	

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値 単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
一般利用	無料公園のため把握していない				農村公園であり、市民に広く利用されている。
合計					

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	
施設等の維持管理業務	除草作業（4/10：1名、6/9：1名、7/29：19名、9/2：4名、10/17：1名）
自主企画事業等	
その他	

3. 【収支状況】 単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ		2 指定管理料+利用料金収入		3 利用料金収入のみ	
	収	入	支	出		
自己財源		43	光熱費（電気・上下水）		38	
			管理費		5	
合計①		43	合計②		43	
収支①-②					0	

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	適正に管理されている。
特記事項	特になし

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	粟谷農村公園		
指定管理者	雲見の里いいし粟谷支部		
施設担当課	農業総務課	(電話0854-40-1051 内線2415)	

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値 単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
地域行事等	110	(110)	11	(21)	農村公園であり、市民に広く利用されている。
一般利用	無料公園のため把握していない				
合計					

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	
施設等の維持管理業務	除草、除草剤散布
自主企画事業等	とんどさん
その他	

3. 【収支状況】 単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ			
	2 指定管理料+利用料金収入			
3 利用料金収入のみ				
収 入		支 出		
自己財源	54	光熱費（電気・上下水）	30	
		借地料	10	
		雑費	14	
合計①	54	合計②	54	
収支①-②		0		

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	適正に管理されている。
特記事項	特になし

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	給下農村公園		
指定管理者	給下振興会		
施設担当課	農業総務課	（電話0854-40-1051 内線2415）	

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値 単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
地域行事等	93	(93)	70	(70)	農村公園であり、市民に広く利用されている。
一般利用	無料公園のため把握していない				
合計					

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	
施設等の維持管理業務	トイレ清掃4回、草刈3回、砂場清掃2回
自主企画事業等	とんどさん、夏休みラジオ体操
その他	

3. 【収支状況】 単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ		2 指定管理料+利用料金収入		3 利用料金収入のみ	
	収 入		支 出			
自己財源		56	光熱費（電気・上下水）		33	
			消耗品代		2	
			修繕費		21	
合計①		56	合計②		56	
収支①-②					0	

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	適正に管理されている。
特記事項	特になし

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	中野農村公園		
指定管理者	中野交流館		
施設担当課	農業総務課	(電話0854-40-1051 内線2415)	

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値 単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
一般利用	無料公園のため把握していない				農村公園であり、市民に広く利用されている。
合計					

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	
施設等の維持管理業務	法面、グランドゴルフ場等草刈り
自主企画事業等	
その他	

3. 【収支状況】 単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ 2 指定管理料+利用料金収入 3 利用料金収入のみ			
	収 入		支 出	
自己財源	263	光熱費（電気・上下水）	37	
		草刈経費	203	
		消耗品代	7	
		修繕費	16	
合計①	263	合計②	263	
収支①-②		0		

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	適正に管理されている。
特記事項	特になし

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	伊萱農村公園		
指定管理者	伊萱振興会		
施設担当課	農業総務課	(電話0854-40-1051 内線2415)	

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値 単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
地域行事等	483	(483)	40	(40)	農村公園であり、市民に広く利用されている。
一般利用	無料公園のため把握していない				
合計					

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	グラウンドゴルフ同好会41回、その他3回
施設等の維持管理業務	除草作業3回、花壇整備3回
自主企画事業等	
その他	

3. 【収支状況】 単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ		2 指定管理料+利用料金収入		3 利用料金収入のみ	
	収 入		支 出			
自己財源	109		光熱費（電気・上下水）	37		
			借地料	31		
			委託料	40		
			修繕費	1		
合計①	109		合計②	109		
収支①-②			0			

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	適正に管理されている。
特記事項	特になし

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	大吉田農村公園		
指定管理者	大吉田自治会		
施設担当課	農業総務課	(電話0854-40-1051 内線2415)	

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値 単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
一般利用	無料公園のため把握していない				農村公園であり、市民に広く利用されている。
合計					

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	
施設等の維持管理業務	公園周辺の草刈等
自主企画事業等	ゲートボール、宮一祭り
その他	

3. 【収支状況】 単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ		2 指定管理料+利用料金収入		3 利用料金収入のみ	
	収	入	支	出		
自己財源		18	光熱費（電気・上水）		18	
合計①		18	合計②		18	
収支①-②					0	

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	適切に管理されている。
特記事項	特になし

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	曾木農村公園		
指定管理者	曾木自治会		
施設担当課	農業総務課	(電話0854-40-1051 内線2415)	

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値 単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
地域行事等		(120)		(12)	農村公園であり、市民に広く利用されている。
一般利用	無料公園のため把握していない				
公会堂	185		25		
合計					

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	
施設等の維持管理業務	除草作業(6月)
自主企画事業等	
その他	

3. 【収支状況】 単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ		2 指定管理料+利用料金収入		3 利用料金収入のみ	
	収 入		支 出			
自己財源		11	光熱費(電気)		11	
合計①		11	合計②		11	
収支①-②						0

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	適切に管理されている。
特記事項	特になし

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	川手農村公園		
指定管理者	川手自治会		
施設担当課	農業総務課	(電話0854-40-1051 内線2415)	

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値 単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
一般利用	無料公園のため把握していない				農村公園であり、市民に広く利用されている。
合計					

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	
施設等の維持管理業務	公園周辺の草刈等
自主企画事業等	
その他	

3. 【収支状況】 単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ		2 指定管理料+利用料金収入		3 利用料金収入のみ	
	収	入	支	出		
自己財源		7	光熱費(電気)		7	
合計①		7	合計②		7	
収支①-②					0	

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	適正に管理されている。
特記事項	特になし

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	雲南市都市公園 三刀屋公園		
指定管理者	雲南都市開発株式会社		
施設担当課	都市計画課	(電話0854-40-1064 内線2462)	

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値 単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
公衆用便所					都市公園であり、市民に広く利用されている。 無料施設であるため利用人数を把握していない。
第1広場					
第2広場					
駐車場					
合計					

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	第2広場の使用許可申請等の受付・許可業務
施設等の維持管理業務	公衆用便所清掃業務 遊具点検業務
自主企画事業等	
その他	

3. 【収支状況】 単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	① 指定管理料のみ 2 指定管理料+利用料金収入 3 利用料金収入のみ			
	収 入		支 出	
指定管理料		1,027	人件費	361
			消耗品費	27
			上下水道光熱費	286
			委託管理料	401
			雑費	1
合計①		1,027	合計②	1,076
収支①-②				-49

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	適正に管理されている。
特記事項	なし

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	のびのび広場・加茂岩倉遺跡公園交流広場		
指定管理者	加茂まちづくり協議会		
施設担当課	都市計画課	（電話0854-40-1064 内線2462）	

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値 単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
加茂岩倉遺跡公園	0	(0)	0	(0)	
のびのび広場	3,613	(382)	124	(12)	
自主企画事業	480	(5)	12	(5)	
合計	4,093	(387)	136	(17)	

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	使用許可申請書の受付、利用料金の收受等
施設等の維持管理業務	広場等の除草、整地
自主企画事業等	各種交流事業の開催（カモンスちゃんねる事業）
その他	

3. 【収支状況】 単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ		
	② 指定管理料+利用料金収入		
3 利用料金収入のみ			
収 入		支 出	
指定管理料	415	需用費	60
施設利用料	12	修繕費	77
		光熱水費	27
		役務費	1
		備品購入費	99
		人件費	98
合計①	427	合計②	362
収支①-②			65

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等

5. 【総合評価】

評価コメント	適正に管理されている。
特記事項	なし

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	吉田町郷土資料館
指定管理者	公益財団法人鉄の歴史村地域振興事業団
施設担当課	吉田総合センター市民サポート課（電話0854-74-0211 内線4413）

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値

単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
吉田町郷土文化保存伝習施設	4,599	(4,415)			新型コロナウイルス感染症が5類に移行され、行動制限等が緩和されたことからコロナ渦前の水準まで回復した。また、菅谷たたら山内施設の保存修理事業が完了しフルオープンしたことが影響している。
合計	4,599	(4,415)			

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	入館許可、料金收受（免除/障がい者：一般72、市内小学校：小人138）
施設等の維持管理業務	植栽管理、警備委託、消防設備点検
自主企画事業等	<ul style="list-style-type: none"> ・「内藤伸 彫刻作品展 PART1」会期：12/20-2/4 ・「菅谷たたら製鉄用具1」会期：2/15-3/31 ・プチ展示「吉田のたたらと人々」会期：12/1-3/31 内容：吉田中学校1年生による地域学習の成果物の壁新聞 ・出前展示「フィゴと鍛冶」於：道の駅たたらば壱番地 8/1~31、加茂・大東・木次図書館 10/3-29
その他	【臨時開館】4日 8/28、9/19、2/26、3/25

3. 【収支状況】

単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ		2 指定管理料+利用料金収入		3 利用料金収入のみ	
	収	入	支	出		
指定管理料		6,228	人件費（正規職員）			3,876
利用料金		2,109	人件費（臨時職員）			1,161
			旅費交通費			14
			通信運搬費			70
			消耗品費			321
			印刷製本費			181
			光熱水費			904
			役務費			1,644
			その他			352
合計①		8,337	合計②			8,523
収支①-②						-186

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等

5. 【総合評価】

評価コメント	適切に管理されている。
特記事項	特になし。

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	「菅谷たたら山内」及び周辺施設
指定管理者	公益財団法人鉄の歴史村地域振興事業団
施設担当課	吉田総合センター市民サポート課（電話0854-74-0211 内線4413）

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値

単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
菅谷たたら山内及び山内生活伝承館	8,832	(6,972)			新型コロナウイルス感染症が5類に移行され、行動制限等が緩和されたことからコロナ禍前の水準まで回復した。また、保存修理事業が完了しフルオープンしたことが影響している。
合計	8,832	(6,972)			

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	入館許可、料金收受（免除/障がい者：一般60、市内小学校：小人161）
施設等の維持管理業務	草刈り、草取り、清掃、し尿汲取り、除雪
自主企画事業等	4/30 フルオープンイベント開催8/4 写生大会プラス開催8/11、11/17 ガイド講座（たたら塾）＜その他＞1/4～2/11 ハッシュタグイベントの開催
その他	【臨時開館】10日 4/3、4/24、6/24、7/7、8/28、9/19、11/6、12/18、2/26、3/25

3. 【収支状況】

単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ		② 指定管理料+利用料金収入		3 利用料金収入のみ	
	収	入	支	出		
指定管理料		9,604	人件費（正規職員）		6,237	
利用料金		2,231	人件費（臨時職員）		3,539	
			旅費交通費		0	
			通信運搬費		68	
			消耗品費		81	
			印刷製本費		103	
			光熱水費		354	
			役務費		558	
			その他		1,053	
合計①		11,835	合計②		11,993	
収支①-②						-158

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等

5. 【総合評価】

評価コメント	適切に管理されている。
特記事項	特になし。

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	雲南市永井隆記念館		
指定管理者	三刀屋如己の会		
施設担当課	教育委員会社会教育課	（電話：0854-40-1073 内線：2241）	

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値

単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	利用件数	(前年利用件数)	増減理由等
研修室	47	(135)	3	(6)	指定管理者制度は令和3年1月より導入。リニューアルオープン特需により、多くの方が来館されていたが、徐々に入館者が落ち着いてきている。（入館者：前年比1,491人減）
展示室	1,874	(3,365)			
図書室	1,190	(777)			
合計	3,111	4,277			

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	入館者受付、団体の受付、研修室の利用
施設等の維持管理業務	電気工作物床等管理、機械書庫、法人経理、庭木管理、消防設備点検、自動ドア維持管理
自主企画事業等	団体説明、追悼ミサ、出前授業、「永井隆博士の生涯」パネル展、出雲の山城展、国際平和ポスター展示ほか
その他	博士関連の色紙等・図書の寄贈受入れ、ハガキの展示替

3. 【収支状況】

単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ		② 指定管理料+利用料金収入		3 利用料金収入のみ	
	収 入		支 出			
指定管理料		8,424	常勤職員・非常勤職員			4,804
入館料		359	水道光熱費			1,581
会議室利用料金		4	通信運搬費			172
補助金		195	委託料			896
その他		90	使用料・手数料・賃借料			713
			消耗品費			43
			公課費			506
			法定福利費			418
			その他			84
合計①		9,072	合計②			9,217
			収支①-②			△ 145

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	適正に管理されている
特記事項	単年度収支は赤字であるが、繰越金により対応

指定管理者制度導入施設の管理運営状況等（令和5年度）

施設名	雲南市出雲大東駅		
指定管理者	つむぎ		
施設担当課	大東総合センター自治振興課（電話 0854-43-8160 内線4025）		

1. 【利用状況】（ ）内は前年数値 単位：人・件

指 標	利用人数	(前年利用人数)	販売額	(前年販売額)	増減理由等
イベント参加者	1,200	(1,500)			切符売り上げについては、コロナの影響で減少していたが、徐々に戻っている。
JR切符売り上げ			5,303,690	#####	
合計	1,200	(1,500)	5,303,690	#####	

2. 【指定管理業務等の内容】

項 目	内 容
施設の利用許可業務	待合コーナー等の利用許可
施設等の維持管理業務	夜間警備、消防設備、施設清掃、自動ドア保守点検
自主企画事業等	JR乗車券販売、木次線PR事業等
その他	

3. 【収支状況】 単位：千円

財源区分 (該当する番号に○)	1 指定管理料のみ ② 指定管理料+利用料金収入 3 利用料金収入のみ			
	収 入		支 出	
指定管理料		4,675	人件費	2,950
手数料		254	光熱水費	1,053
利用料		57	消耗品費	442
共益費		362	役務費	115
その他（自主事業）		20	委託費	629
			修繕費	83
			その他（法人税等）	258
合計①		5,368	合計②	5,530
収支①-②				-162

4. 【利用者満足度状況】（アンケート調査、苦情要望等）

意見等の内容	対応実績等
特になし	

5. 【総合評価】

評価コメント	適切に管理されている。
特記事項	特になし