



雲南市

令和7年度（前期）雲南市職員採用試験（令和8年度採用）申込書

*印の欄は記入しないでください。

試験区分		*受験番号	*受付年月日
☐ 一般事務(大学卒業程度)			
ふりがな			
氏名			
生年月日	平成 年 月 日生		
受験票・試験結果通知書送付先住所		連絡先	
〒		TEL（必ず連絡が取れるもの）	
		メールアドレス	
現住所（送付先住所と異なる場合に記入してください。）		連絡先	
〒		TEL（必ず連絡が取れるもの）	
学歴（最終学歴を記入してください。）			
学校の名称	学部学科名	在学(予定)期間	修学区分
		年 月から 年 月まで	☐ 卒業 ☐ 卒業見込 ☐ 在学中 ☐ 中退
資格・免許等			
資格・免許の名称	取得(見込)年月		認定・交付機関
	年 月 ☐ 取得 ☐ 取得見込		
	年 月 ☐ 取得 ☐ 取得見込		
	年 月 ☐ 取得 ☐ 取得見込		
職歴（職歴がある場合、最新のものから順に記入してください。）			
職業名又は勤務先	雇用形態・職務内容等	在職(予定)期間	
		年 月 から 年 月まで	
		年 月 から 年 月まで	
		年 月 から 年 月まで	
その他（必要があれば記入してください。）			
この申込書の記載内容に誤りはありませんので、雲南市職員採用試験の受験を申し込みます。 なお、私はすべての受験資格を満たしています。			
令和 7 年 月 日 氏名(自署)			

- ※ 申込書の太枠内のすべての欄にもれなく記入してください。
- ※ 記入は本人の自筆により黒インク又は黒のボールペンを用い、かい書でていねいに記入してください。
- ※ 数字は算用数字を使用し、該当する口の中にレ印を付けてください。
- ※ 記載事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。