令和 4 年度事業 事後評価・決算 事務事業マネジメントシート ^{令和 5年 6月 1日作成}

	事務事業名	保育所施設修繕事業	所属部	子ども政策局	所属課 子ども政策課	
糸		〈Ⅲ〉支えあい健やかに暮らせるまち≪保健・医療・福祉≫	所属G	総務政策グループ	課長名 後藤 和子	
合計画体系	၍ 施策名	〈25〉子育て支援の充実 たの保護者と産み育てたい夫 意 A)安心して子育てができる。 B)心身ともに健	担当者名	石田 誠	電話番号 0854-40-1044 (内線) 2252	
	画的象婦 B)等	<mark>- l幼児・児童・生徒(0∼18歳) 図 やかに育つ。</mark> - (072)子育てと仕事の両立支援	予算	会計 款 大事業 大事 公立保育所管理事業 0 1 1 1 5 0 3 業名 公立保育所管理事業		
	自対保護者 的象保護者	意 図 子育てと仕事を両立できる。	科目	切 口 中事業 中	事 29 保育所施設修繕事業 名 30 保育所施設小規模修	

1 現状把握【DO】

(1)事務事業の概要						
① 対象(誰、何を対象にしているのか)	② 意図(対象がどのような状態になるのか)					
公立保育所(幼保、保型こども園含む)施設及び施設に入所する子どもとその家族	施設使用上の安全性及び利便性を確保する。					
③ 事業内容(期間限定複数年度事業は全体像を記述)						
事業期間 □単年度のみ ■単年度繰返(H16 年度~) □期間限定複数年度 (年度~ 年度)	R型こども園含む)施設の修繕及び備品更新等					
④ 主な活動	⑤ これまでの改革・改善経緯					
R4年度実績(R4年度に行った主な活動)	(この事務事業に関してこれまでどのような改革改善をしているか?)					
・老朽化に伴う施設修繕及び備品更新等	各施設での修繕必要箇所を担当者において確認し、優先順位を付け対応している。					

(2) 事務事業の指標

_ \ 4	_(Z/ 争协争未以]H宗					
成果指標		単位	R2年度 (実績)	R3年度 (実績)	R4年度 (実績)	R5年度 (計画)
ア	子育で支援に関する行政サービス が整っていると感じる市民の割合	%	83.3	74.4	79.2	80.0
1	予算執行率	%	99.26	99.75	99.38	99.50
ウ						
エ						

(3)事務事業のコスト

① 事業費の内訳 (R4年度決算)		② コストの推移	単位	R2年度(決算)	R3年度(決算)	R4年度(決算)	R5年度(計画)
[保育所施設修繕事業]	財	国庫支出金	千円				
修繕費 9,578千円、工事請負費 37,697 1千円、備品購入費 1,532千円 等		県支出金	千円			5,881	4,802
十	源内	地方債	千円			35,600	18,200
	訳	その他	千円				
[保育所施設小規模修繕事業]		一般財源	千円	15,727	21,534	23,369	13,451
修繕費 14,502千円		事業費計	千円	15,727	21,534	64,850	36,453

2 事後評価【SEE】

① 事業実績における成果	財源を確保しながら、予算範囲内で可能な限りの施設整備を図ることができた。(工事;4件、修繕;219件、備品購入;16件)
② 事業実施 するうえでの 課題	各施設の老朽化に伴い、修繕必要箇所及び更新必要備品が増加している。また、雨漏り等大規模な修繕が必要な施設も発生してきており1件あたりの経費も増加すると想定できる。
③ 課題解決 に向けた改革 改善等	各施設での修繕必要箇所を担当者において確認し、優先順位を付け対応するとともに、大規模修繕については、年次計画により計画的に実施する。また、有利な財源も積極的な確保に務める。