

# 税 務 関 係 証 明 書 交 付 申 請 書

雲南市長 様

平成 年 月 日

※本人確認書類(運転免許証・個人番号カード等)を添えて窓口へ提出してください。

①  申 請 者 (窓口に来た人)	住 所										
	ふ り が な										
	氏 名										
	生 年 月 日	明治・大正・昭和・平成 年 月 日									
②  どなたのものが 必要ですか	1～3の該当するものに○をしてください。 1. 本人 ⇒ ③へ 2. 本人と同一世帯 ⇒ 下欄に記入してください。 3. その他 ⇒ 下欄に記入してください。(※委任状が必要な場合があります。)										
	住所・所在地										
	ふ り が な										
	氏 名 (法人名)										
	生 年 月 日	明治・大正・昭和・平成 年 月 日									
	※ 法人の納税証明が必要な場合は、法人番号を記入してください										
法人番号											
③ 何が必要ですか (下欄に必要な通数等を記入してください)											
所得証明 (課税)	<input type="checkbox"/> 所得証明書(税額・控除額なし)		平成 年中の所得		通						
	<input type="checkbox"/> 課税証明書(税額・控除額あり)		(平成 年度課税分)								
使用目的	融資・年金・扶養申請・公営住宅・医療等の手続き 児童手当・奨学金・授業料免除・その他( )										
納税証明	<input type="checkbox"/> 市県民税(個人) <input type="checkbox"/> 固定資産税		平成 年度		通						
	<input type="checkbox"/> その他( )		課 税 分								
	<input type="checkbox"/> 完納証明 ※提出先( )					通					
	<input type="checkbox"/> 法人市民税 事業年度(H . . . ~H . . . )		※委任状が必要です			通					
<input type="checkbox"/> 軽自動車税(車検用・その他) ※標識番号( )					通						
固定資産 証明	<input type="checkbox"/> 資産証明		<input type="checkbox"/> 課税台帳(名寄帳)の写し		通						
	<input type="checkbox"/> 評価証明(全部・一部)		<input type="checkbox"/> 公課証明(全部・一部)								
	<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明・土地証明		<input type="checkbox"/> その他( )								
	※ 評価証明・公課証明で、土地・家屋の一部の証明が必要な場合は下欄に記入してください。										
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	物件所在地	雲南市	町								
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	物件所在地	雲南市	町								

※委任状は必ず委任者が記入し、押印してください。

委 任 状					
<b>【受任者】</b>	住 所				
(窓口に来る人)	氏 名				
上記の者を私の代理人と定め、上記証明書を請求し受領することを委任します。					
<b>【委任者】</b>	住 所				
	氏 名	(印)			
	生年月日	明治・大正・昭和・平成	年	月	日
			平成 年 月 日		
雲南市長 様					

\* 市役所記入欄

証 明	交 付	手 数 料			
			件	円	

本人確認書類					本人確認
<input type="checkbox"/> 運免	<input type="checkbox"/> 旅券	<input type="checkbox"/> 住力・個力	<input type="checkbox"/> 在力	<input type="checkbox"/> 他( )	
<input type="checkbox"/> 2点以上( )					
<input type="checkbox"/> 聞き取り <input type="checkbox"/> その他					