

実施状況確認 提出書類一覧

以下の（１）共通提出書類と（２）活動別提出書類について期限内の提出をお願いします。

（１）共通提出書類（すべての取組で必要です）

確認

- ①生産記録 … 取組内容・生産者・品種ごとにまとめて記入して提出（※1）
 ②実施区域 … 取組を実施できた（する予定）の圃場にチェック☑して提出
 ④使用した化学肥料の購入伝票またはメモ
 ⑤使用した農薬の購入伝票またはメモ
 ⑥取組を実施したことがわかる写真 … 圃場全体数の２割程度の数の写真

☐
☐
☐
☐
☐

（２）活動別提出書類（自分の取組の必要書類をご確認ください）

対象活動	提出する書類	確認
堆肥の施用	①堆肥の購入伝票等の写し（購入量が分かること）	<input type="checkbox"/>
	②堆肥の成分証明書等の写し（※２）	<input type="checkbox"/>
	③土壌診断結果書類	<input type="checkbox"/>
有機農業	①未提出の場合、圃場チェックシート	<input type="checkbox"/>
	②JAS 認定を受けている場合は、認定証の写し	<input type="checkbox"/>
	③JAS 認定を受けていない場合は、資材の購入伝票および資材証明	<input type="checkbox"/>
	④加算（堆肥の施用）を受ける場合は、堆肥の施用と同じ提出書類	<input type="checkbox"/>
総合防除	①記入した島根県水稻 I P M 実践指標	<input type="checkbox"/>
	②上記の作業日や作業内容が分かる作業日誌の写し	<input type="checkbox"/>
長期中干し	①共通提出書類以外は特になし	<input type="checkbox"/>
冬期湛水	①加算（堆肥の施用）を受ける場合は、堆肥の施用と同じ提出書類	<input type="checkbox"/>
	②加算を受けない場合は、共通提出書類以外は特になし	<input type="checkbox"/>
江の設置	①共通提出書類以外は特になし	<input type="checkbox"/>

※１ 生産記録は、取組ごとに様式が違います。実施区域で自分の取組を確認し、ご記載、ご提出をお願いします。

※２ 自給堆肥の場合は、堆肥の原材料、原材料の量、製造期間、製造場所、製造した堆肥の量などが記載されているものを提出をお願いします。