

実施状況確認 提出書類一覧

以下の（1）共通提出書類と（2）活動別提出書類について期限内の提出をお願いします。

（1）共通提出書類（すべての取組で必要です）

確認

- | | | |
|---------------------|--------------------------------|--------------------------|
| ①生産記録 | … 取組内容・生産者・品種ごとにまとめて記入して提出（※1） | <input type="checkbox"/> |
| ②実施区域 | … 取組を実施できた（する予定）の圃場にチェック☑して提出 | <input type="checkbox"/> |
| ④使用した化学肥料の購入伝票またはメモ | | <input type="checkbox"/> |
| ⑤使用した農薬の購入伝票またはメモ | | <input type="checkbox"/> |
| ⑥取組を実施したことがわかる写真 | … 圃場全体数の2割程度の数の写真 | <input type="checkbox"/> |

（2）活動別提出書類（自分の取組の必要書類をご確認ください）

対象活動	提出する書類	確認
堆肥の施用	①堆肥の購入伝票等の写し（購入量が分かること） ②堆肥の成分証明書等の写し（※2） ③土壤診断結果書類	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
有機農業	①未提出の場合、圃場チェックシート ②JAS認定を受けている場合は、認定証の写し ③JAS認定を受けていない場合は、資材の購入伝票および資材証明 ④加算（堆肥の施用）を受ける場合は、堆肥の施用と同じ提出書類	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
総合防除	①記入した島根県水稻IPM実践指標 ②上記の作業日や作業内容が分かる作業日誌の写し	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
長期中干し	①共通提出書類以外は特になし	<input type="checkbox"/>
冬期湛水	①加算（堆肥の施用）を受ける場合は、堆肥の施用と同じ提出書類 ②加算を受けない場合は、共通提出書類以外は特になし	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
江の設置	①共通提出書類以外は特になし	<input type="checkbox"/>

※1 生産記録は、取組ごとに様式が違います。実施区域で自分の取組を確認し、ご記載、ご提出をお願いします。

※2 自給堆肥の場合は、堆肥の原材料、原材料の量、製造期間、製造場所、製造した堆肥の量などが記載されているものを提出お願いします。