様式第６号（第１２条関係）

年　　月　　日

雲南市長　　　　様

申請者　住所

法人名又は商号

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　印

　　年度雲南市商業・サービス業感染症対応支援事業費補助金実績報告書

雲南市商業・サービス業感染症対応支援事業費補助金交付要綱第１２条の規定に基づき、下記のとおり実績を報告します。

 記

１．実施した補助事業の実績

　　別紙のとおり。

２．添付書類

（１）事業の詳細が分かる書類（領収書、見積書、契約書、設計書、図面等の写し）

（２）実施状況が分かる写真（備品等の写真、店舗改修工事の施工前、施工後写真）

（３）取得財産等管理台帳の写し

※補助事業により取得又は効用の増加した財産がある場合のみ提出

（４）消耗品等管理表の写し

※消耗品や原材料を取得した場合のみ提出

（５）振込先預金口座の通帳の写し

　　　※金融機関名、支店名、預金種別、口座番号、預金の名義人が分かるもの

　　　※既に概算払請求時に提出している場合は不要

（様式第６－別紙）

補助事業実績報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名 |  |
| 代表者職・氏名 |  |
| 補助事業の実施場所（店舗名称等、住所） | 〒 |
| 区　分（該当する方を○で囲む） | 一般枠 | 共同事業枠 |
| **実施した補助事業の****目的及び内容** |  |
|  | 内容・数量等 | 補助事業に要する経費（円／税込） | 補助事業に要する経費（円／税抜） |
| 店舗改修等に係る経費 |  | 　　　　　　　　円 | 　　　　　　　　円 |
| 備品購入等に係る経費 |  | 　　　　　　　　円 | 　　　　　　　　円 |
| 広告宣伝に係る経費 |  | 　　　　　　　　円 | 　　　　　　　　円 |
| 備品等のリースに係る経費 |  | 　　　　　　　　円 | 　　　　　　　　円 |
| 消耗品購入等に係る経費 |  | 　　　　　　　　円 | 　　　　　　　　円 |
| 委託に係る経費 |  | 　　　　　　　　円 | 　　　　　　　　円 |
| その他の経費 |  | 　　　　　　　　円 | 　　　　　　　　円 |
| 計 | 　　　　　　　　円 | 　　　　　　　　円 |
| 補助対象経費※下限100千円・上限1,000千円 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 補助金額（A）※補助対象経費計の４／５※千円未満切り捨て | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 既受領額（B） | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 精算額（C）（A-B） | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |

※補助金額の上限は800千円