給与支払報告書 特別徴収 に係る給与所得者異動届出書

年度	1．現年度　2．新年度　3．両年度

必ず○を記入してください。
記載がない場合は、両年度に反映させていただきます。

雲南市長　宛

令和　年　月　日提出

給与支払者（特別徴収義務者）		
所在地	〒699－1392 雲南市木次町里方521－1	
フリガナ	ウンナン	
氏名又は名称	うんなん	
個人番号又は法人番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 0 0 0 ←個人番号の記載に当たっては、右詰めで記載	

特別徴収義務者指定番号	6 5 4 3 2 1 0
所属	総務課
担当者	）

雲南市から通知している5または6から始まる7桁の番号をご記入ください。
※新規の場合は、記入する必要はありません。

給与所得者		(ア) 特別徴収税額（年税額）	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)－(イ)	異動年月日	異動の事由（該当の事由に○）	税額の徴収方法（該当の事由に○）
フリガナ	ウンナン タロウ						
氏名	雲南 太郎						
生年月日	S○○年 △月 ▲日						
個人番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2						
受給者番号	123－456		6 月から	4 月から	令和 6 年	1．退職	1．特別徴収継続
1月1日現在の住所	雲南市木次町里方○○番地		3 月まで	5 月まで	3 月	2．転勤	2．一括徴収
異動後の住所		120,000 円	100,000 円	20,000 円	31 日	3．休職・長欠	3．普通徴収（本人納付）
						4．死亡	
						5．支払少額・不定期	
						6．合併・解散	
						7．その他	
						事由・理由	

1．特別徴収継続の場合

（新しい勤務先）特別徴収義務者			
特別徴収義務者指定番号	新規	法人番号	
所在地	〒		
フリガナ			
氏名又は名称		絡先	電話　内線（　）

特別徴収を継続される場合（新しい勤務先と調整済みの場合のみ）にご記入ください

新しい勤務先へは、月割額＿＿＿＿円を［　］月分（翌月10日納入期限分）から徴収し、納入するよう連絡済みです。

受給者番号

納入書の要否（新規の場合のみ記載）［　］右から番号を記入　1．必要　2．不要

2．一括徴収の場合（該当の理由に○）

理由
1．異動が令和　年12月31日までで、一括徴収の申出があったため
2．異動が令和　年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため

徴収予定月日	徴収予定額（上記（ウ）と同額）
4 月 15 日	200,000 円

左記の一括徴収した税額は、［4］月分（翌月10日納入期限分）で納入します。

1月1日以降に退職される場合は、一括徴収が義務付けられています。ご協力をお願いいたします。

3．普通徴収

理由
1．異動
2．令和　　額（ウ）以下であるため
3．死亡による退職であるため

※市町村記入欄