

戸籍謄抄本等郵送交付請求書

雲南市長 様

年 月 日

本籍	島根県	番地
筆頭者	※戸籍のはじめにかかっている人 (亡くなられても変わりません)	

何が必要ですか (○でかこんで下さい)	誰のものが必要ですか (謄本の場合記入不要)	通数	単価	金額
1 戸籍謄本 (戸籍全部事項証明書)		通	450 円	円
2 戸籍抄本 (戸籍個人事項証明書)		通	450 円	円
3 除籍謄本・抄本		通	750 円	円
4 改製原戸籍謄本・抄本		通	750 円	円
5 身分証明書 (本人以外の請求は委任状が必要です)		通	300 円	円
6 戸籍の附票 (全部・一部)		通	300 円	円
・必要な住所があれば記入ください 例：〇〇市⇒雲南市⇒△△町など ()				
・記載が必要な場合はチェックください <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> 在外選挙登録地				
7 その他 ()		通		

申請者	住所		
	氏名		連絡先：昼間連絡のとれる電話番号
	生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日	
必要な人からみた続柄	1. 本人・配偶者・子・孫・父母・祖父母・直系親族 () 2. その他 ()・代理人 ※その他、代理人の方は委任状が必要です		
請求理由・提出先	(例) パスポート申請、年金手続、〇〇届に添付する、など		
※除籍、改製原戸籍の申請をする方は「誰のどのような事が記載されているものが必要か」をご記入下さい。 (例) 〇〇の出生～死亡まで、自分と〇〇の続柄が確認できるもの など			
●最近2週間以内に戸籍届出をされたものがあれば記入してください。 出生・死亡・婚姻・離婚・その他 () を 月 日 役所に提出			

* 郵送の場合には、配達の日数と役所の処理日数が必要です。日数に余裕をもって申請してください。

同封するもの

- ◆手数料 (郵便局で取り扱っている定額小為替・普通為替を同封するか、現金書留をご利用ください。)
- ◆申請者の本人確認書類の写し (運転免許証、個人番号カード、国民健康保険証など返信先住所が印字されたものが必要です。)
- ◆返信用封筒 (切手を貼付ください。返信先は申請者の住民登録地となります。)
- ◆その他 (直系親族以外の戸籍請求の場合は、使用目的等のわかる書類が必要な場合があります。)