

雲南市立中学校 会計年度任用職員(パートタイム)募集案内

雲南市では、以下のとおり雲南市立中学校で勤務していただく方を募集します。

■募集職種：緊急校務支援員

項目	内容
1 任用予定人数	1名
2 職務内容	教員の校務補助、授業や休憩時間における児童・生徒の学習・生活支援業務
3 必要な資格	問わない
4 勤務期間	令和7年9月1日～令和8年1月31日
5 勤務場所	雲南市立掛合中学校
6 報酬	(時給)1,180 円～1,200 円 ※採用前の経験等に応じて決定
7 勤務日・勤務時間	期間中合計で720時間以内。 1日の勤務時間は6時間以内で、勤務校の校長等と相談をして決定する。
8 諸手当	期末・勤勉手当、通勤費用弁償あり(ただし、片道2キロメートル以上) ※通勤距離に応じて支給

■社会保険等

加入要件を満たしている場合は、社会保険等の適用を受けます。

社会保険制度	加入要件
健康保険 ・地方公務員共済組合(短期組合員) 厚生年金保険 ・日本年金機構	次の要件をすべて満たす場合 ・週の所定労働時間が20時間以上 ・賃金月額88,000円以上 ・継続して2月を超える雇用見込み ・学生でないこと
雇用保険	週の所定労働時間が20時間以上で、31日以上任用される場合

■公務災害

補償あり

■服務

地方公務員法上の服務に関する規定(服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止)が適用となるほか、地方公務員法等に規定する事由に該当した場合、分限や懲戒処分の対象となります。なお、パートタイム会計年度任用職員は、営利企業

への従事等の制限は不適用となり、任命権者の承認を受けることで兼業等が可能です。

■応募資格

- (1)学校教育に理解が有る方。
- (2)令和7年4月1日現在で18歳以上となる方。
- (3)兼業先がある場合、市の会計年度任用職員と兼業先の勤務時間の合計が、1日8時間未満かつ週40時間未満となる方。

■応募方法

- (1)提出書類 令和7年度 雲南市会計年度任用職員申込書
- (2)提出先 〒699-1392 雲南市木次町里方 521-1
雲南市教育委員会 学校教育課
※郵送又は持参してください。
- (3)受付期間 令和7年8月20日(水)～令和7年8月22日(金)
 - ・受付時間は8時30分～17時15分
 - ・郵送する場合は、8月22日(金)必着

■試験方法

面接による選考を行います。

面接試験は、令和7年8月25日(月)に行います。申込書受付後、面接の時間・会場を別途ご連絡します。

■欠格事項

次のいずれかに該当する人は受験できません

- (1)禁固以上の刑に処され、その執行が終わるまで、または執行を受けることがなくなるまでの者。
- (2)雲南市職員として、懲戒免職処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者。
- (3)日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し又はこれに加入した者。

■問合せ先

雲南市教育委員会 学校教育課 TEL(0854)40-1072