

|        |          |                        |      |                     |          |  |
|--------|----------|------------------------|------|---------------------|----------|--|
| 事務事業名  | 道路環境整備事業 | 所属部                    | 建設部  | 所属課                 | 建設工務課    |  |
| 総合計画体系 | 政策名      | (Ⅱ)安全・安心で快適なまち<<定住環境>> | 所属G  | 公共維持G               | 課長名      | 松村 直樹  |
|        | 施策名      | (12)道路の整備              | 担当者名 | 狩野 久志               | 電話番号     | 0854-40-1063<br>(内線) 2472  |
|        | 目的:対象    | 市民                     | 意図   | 市内及び市外へ安全で便利に移動できる。 | 予算科目     | 会計 款 大事業 大事業名<br>0 1 4 0 0 2<br>項 目 中事業 中事業名<br>1 0 1 0 1 6 道路施設管理事業 |
|        | 基本事業名    | (035)道路の維持管理           | 意図   | 安全に移動できる。           | 道路環境整備事業 |  |

1 現状把握 [DO]

(1) 事業概要

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| ① 事業期間                        | <input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (H25 年度~ )<br><input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 ( 年度~ 年度 ) |
| ② 事業内容<br>(期間限定複数年度事業は全体像を記述) | ①道路維持管理計画に基づく修繕箇所。<br>②道路/パトロール及び市民からの情報提供。<br>③郵便局職員からの情報提供。(H29.12.25 協定書締結)<br><br>①②③による修繕箇所を業務委託により実施する。                       |

(2) 事務事業の手段・指標

|    |                  |   |  |          |          |          |
|----|------------------|---|--|----------|----------|----------|
| 手段 | ① 主な活動           | R2年度実績(R2年度に行った主な活動)<br>・道路維持補修補助業務委託契約締結<br>・作業員へ修繕(補修)箇所等の指示<br>・除草作業業務委託契約締結<br>・委託費等経費の支出 | R3年度計画(R3年度に計画する主な活動)<br>・道路維持補修補助業務委託契約締結<br>・作業員へ修繕(補修)箇所等の指示<br>・除草作業業務委託契約締結<br>・委託費等経費の支出 |          |          |          |
|    | ② 活動指標           | 単位  | H30年度(実績)  | R元年度(実績) | R2年度(実績) | R3年度(計画) |
|    | ア 作業実施件数(H28~修繕) | 件   | 566  | 520      | 534      | 510      |
|    | イ 除草面積(業務委託分)    | m <sup>2</sup>  | 677,564  | 759,031  | 764,440  | 755,586  |
|    | ウ                |   |  |          |          |          |
|    | エ                |   |  |          |          |          |

(3) 事務事業の目的・指標

|    |  |                            |    |           |          |          |          |
|----|--|----------------------------|----|-----------|----------|----------|----------|
| 目的 | ① 対象(誰、何を対象にしているのか)  | ③ 対象指標                     | 単位 | H30年度(実績) | R元年度(実績) | R2年度(実績) | R3年度(計画) |
|    | ② 意図(対象がどのような状態になるのか)<br><br>①市内を安全で迅速に移動できるようにする。<br>②修繕(補修)等を実施する。 | ア 人口【国勢調査(推計)】             | 人  | 37,012    | 36,248   | 36,024   | 35,818   |
|    |  | イ 市道延長                     | km | 1,112     | 1,111    | 1,108    | 1,108    |
|    |  | ウ                          |    |           |          |          |          |
|    |  | ④ 成果指標                     | 単位 | H30年度(実績) | R元年度(実績) | R2年度(実績) | R3年度(計画) |
|    |  | ア 生活道路が安全で便利だと感じている市民の割合   | %  | 68.5      | 63.3     | 65.2     | 65.2     |
|    |  | イ 生活道路で危ない場所があると感じている市民の割合 | %  | 64.6      | 72.3     | 65.7     | 65.7     |
|    |  | ウ                          |    |           |          |          |          |

(4) 事務事業のコスト

|   |                |    |           |          |          |          |
|---|----------------|----|-----------|----------|----------|----------|
| ① 事業費の内訳 (2年度決算)  | ② コストの推移       | 単位 | H30年度(決算) | R元年度(決算) | R2年度(決算) | R3年度(計画) |
| 【消耗品費】737千円、【燃料費】1,185千円、【修繕費】465千円 【手数料】144千円、【管理運営委託】32,079千円 【賃借料】158千円、【工事材料費】1,371千円 | 財源内訳           | 千円 |           |          |          |          |
|   | 国庫支出金          | 千円 |           |          |          |          |
|   | 県支出金           | 千円 |           |          |          |          |
|   | 地方債            | 千円 |           |          |          |          |
|   | その他            | 千円 | 291       |          |          |          |
|   | 一般財源           | 千円 | 26,339    | 36,281   | 36,139   | 36,170   |
|   | 事業費計(A)        | 千円 | 26,630    | 36,281   | 36,139   | 36,170   |
| 人件費   | 正規職員従事人数       | 人  | 3         | 3        | 3        |          |
|   | 延べ業務時間         | 時間 | 500       | 450      | 460      |          |
|   | 人件費計(B)        | 千円 | 2,166     | 1,908    | 1,936    |          |
|   | トータルコスト(A)+(B) | 千円 | 28,796    | 38,189   | 38,075   |          |

(5) 事務事業の環境変化、住民意見等

|   |  |   |
|---|--|---|
| ① 環境変化 (この事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)はどう変化しているか? 開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか?)   | ② 改革改善の経緯 (この事務事業に関してこれまでどのような改革改善をしているか?)   | ③ 関係者からの意見・要望 (この事務事業に対して市民、議会、事業対象者、利害関係者等からどんな意見や要望が寄せられているか?)                  |
| ・平成21年度から平成24年度の4年間、国の緊急雇用創出事業を活用した、公共リフレッシュ事業により実施した。<br>・要望箇所の簡易修繕の必要性、雇用対策及び事業効果から、平成25年度から継続して本事業を実施してきている。 | ・平成30年度から除草作業を、平成31年度から道路/パトロール及び簡易な補修作業をよりスピーディーに行うため、業務委託を行った。<br>・平成27年度まで各総合センターで実施した。 | ・市民から修繕要望がある。<br>・市民から修繕実施後、喜びの声がある。<br>・高齢化によりボランティア作業の対応が出来ない箇所の除草の必要性が指摘されている。 |

|       |          |     |     |     |       |
|-------|----------|-----|-----|-----|-------|
| 事務事業名 | 道路環境整備事業 | 所属部 | 建設部 | 所属課 | 建設工務課 |
|-------|----------|-----|-----|-----|-------|

2 事後評価【SEE】

|                   |   |   |  |  |
|-------------------|---|---|--|--|
| A<br>目的<br>妥当性    | ① 政策体系との整合性                                 | この事務事業の目的は市の政策体系に結びつくか？ 意図することが結びついているか？                                |  | 見直し余地があると理由  |
|                   | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある           | <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている                             | * 余地がある場合  |  |
|                   | ② 公共関与の妥当性                                  | なぜこの事業を市が行わなければならないのか？ 税金を投入して達成する目的か？                                  |  |  |
|                   | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある           | <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である                               | * 余地がある場合  |  |
|                   | ③ 対象・意図の妥当性                                 | 対象を限定・追加する必要はないか？ 意図を限定・拡充する必要はないか？                                     |  |  |
|                   | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある           | <input checked="" type="checkbox"/> 適切である                               | * 余地がある場合  |  |
| B<br>有効性          | ④ 成果の向上余地                                   | 成果を向上させる余地はあるか？ 成果を向上させるため現在より良いやり方ははないか？ 何が原因で成果向上が期待できないのか？           |  |  |
|                   | <input type="checkbox"/> 向上余地がある            | <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない                             | 理由   | ・道路パトロールにより修繕箇所、除草箇所や要望箇所等を把握し、計画に基づき簡易修繕等を行っているため、成果は既に最大である。 |
|                   | ⑤ 廃止・休止の成果への影響                              | この事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？   |  |  |
|                   | <input type="checkbox"/> 影響無                | <input checked="" type="checkbox"/> 影響有                                 | 理由   | ・廃止すれば、迅速な道路維持管理ができなくなる。<br>・市民からの簡易修繕要望に応えられなくなる。             |
|                   | ⑥ 類似事業との統廃合・連携の可能性                          | 目的達成には、この事務事業以外の手段(類似事業)はないか？ ある場合、その類似事業との統廃合・連携ができるか？                 |  |  |
|                   | <input type="checkbox"/> 他に手段がある            | <input checked="" type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる                          | <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない   | * ある場合 (具体的な手段や類似事業名)  |
|                   | <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない | 理由  | ・迅速かつ予防的な維持管理が可能な類似事業はない。  |  |
| C<br>効率性          | ⑦ 事業費の削減余地                                  | 成果を下げずに事業費を削減できないか？ (仕様や工法の適正化、住民の協力など)                                 |  |  |
|                   | <input type="checkbox"/> 削減余地がある            | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない                             | 理由   | ・道路維持管理等に必要な経費である。<br>・簡易修繕要望箇所は多く、本事業の拡充を望む声がある。              |
|                   | ⑧ 人件費(延べ業務時間)の削減余地                          | 成果を下げずにやり方の工夫で延べ業務時間を削減できないか？ 正職員以外や外部委託ができないか？                         |  |  |
|                   | <input type="checkbox"/> 削減余地がある            | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない                             | 理由   | ・道路維持管理等に必要な経費である。<br>・簡易修繕要望箇所は多く、本事業の拡充を望む声に対応が必要である。        |
| D<br>公平性          | ⑨ 受益機会・費用負担の適正化余地                           | 事業内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？ 受益者負担が公平・公正か？                                |  |  |
|                   | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある           | <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である                            | 理由   | ・市内全域の道路維持管理を行うものであり公平である。<br>・市が行うべき道路維持管理であるため、受益者負担はない。     |
| 評価<br>の<br>総<br>括 | ① 1次評価者としての評価結果                             |   | ② 1次評価結果の総括(根拠と理由)   |  |
|                   | A 目的妥当性                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | ・本事業は市民、議会及び職員にも事業効果について理解を得られている。<br>・早期に対応できなかった簡易修繕、除草作業及び支障木伐採等を迅速に行うことができ、道路利用者の安全が確保できる。 |  |
|                   | B 有効性                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり |  |  |
|                   | C 効率性                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり |  |  |
|                   | D 公平性                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり |  |  |

3 今後の方向性【PLAN】

|   |   |     |     |  |  |  |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|---|---|-----|-----|--|--|--|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|---|----|--|---|---|
| ① 1次評価者としての事務事業の方向性(改革改善案)・・・複数選択可  | ② 改革・改善による期待成果  |     |     |  |  |  |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携<br><input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(効率性改善)<br><input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(公平性改善) <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない) | <table border="1"> <tr> <td></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>●</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table> |     | コスト |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ● | × | 低下 |  | × | × |
|   |   | コスト |     |  |  |  |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
|   | 削減  | 維持  | 増加  |  |  |  |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 向上  |   |     |     |  |  |  |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 維持  |   | ●   | ×   |  |  |  |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| 低下  |   | ×   | ×   |  |  |  |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |
| <p>・平成25年度からの継続事業であるが、高齢化等により除草作業等のボランティア作業量が減少する中、除草作業業務委託を行い適切な管理に努めている。</p> <p>・作業員雇用から業務委託に変更したことにより、簡易修繕等がより迅速に行えるようになり継続していく必要がある。</p>  | <p>廃止・休止の場合は記入不要。<br/>コストが増加(新たに費やし)で成果が向上しない、もしくはコスト維持で成果低下では改革・改善とはならない。</p>  |     |     |  |  |  |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |    |  |   |   |