

事務事業名	市道大島瀬の谷線道路改良事業	所属部	建設部	所属課	建設工務課	
総合計画体系	政策名	〈Ⅱ〉安全・安心で快適なまち〈定住環境〉	所属G	道路改良G	課長名	松村直樹
	施策名	〈12〉道路の整備	担当者名	板持大悟	電話番号	0854-40-1063
	目的: 対象	市民	意図	市内及び市外へ安全で便利に移動できる。	(内線)	2472
	基本事業名	〈034〉道路の新設・改良	予算科目	会計: 款: 大事業: 大事業名: 市道道路整備事業 0: 1: 4: 0: 0: 3 項: 目: 中事業: 中事業名: 起債道路整備事業 1: 0: 1: 5: 0: 3		
目的: 対象	道路利用者	意図	安全で便利に移動できる。			

1 現状把握【DO】

(1) 事業概要

① 事業期間
<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input type="checkbox"/> 単年度繰返 ( 年度 ~ )
<input checked="" type="checkbox"/> 期間限定複数年度 ( H29 年度 ~ R2 年度 )
② 事業内容 (期間限定複数年度事業は全体像を記述)
本路線は木次町西日登地内の生活路線であるが、勾配が急でカーブも多くかつ既存道路幅員が狭隘で一般車両の離合がしづらく緊急車両の通行も困難なことから、道路線形と道路幅員拡幅改良(W=5.0m)を行うものである。
延長 160m 幅員 5m

(2) 事務事業の手段・指標

手段	① 主な活動					
	R2年度実績(R2年度に行った主な活動) ・法面工事 ・道路改良工事 ・舗装工事 ・支障移転補償	R3年度計画(R3年度に計画する主な活動) R2事業完了				
	② 活動指標	単位	H30年度(実績)	R元年度(実績)	R2年度(実績)	R3年度(計画)
	ア 整備延長	m	0	88	160	
	イ 供用延長(累計)	m	0	0	160	
	ウ					
	エ					

(3) 事務事業の目的・指標

目的	① 対象(誰、何を対象にしているのか)						
	市道及び市道利用者	③ 対象指標	単位	H30年度(実績)	R元年度(実績)	R2年度(実績)	R3年度(計画)
		ア 整備計画延長	m	160	160	160	
		イ					
	ウ						
	② 意図(対象がどのような状態になるのか)	④ 成果指標	単位	H30年度(実績)	R元年度(実績)	R2年度(実績)	R3年度(計画)
	道路利用者の利便性を高め、住民生活の向上を図る。	ア 整備率(供用延長/整備計画延長)	%	0.0	0.0	100.0	
		イ					
		ウ					

(4) 事務事業のコスト

① 事業費の内訳 (2年度決算)	② コストの推移	単位	H30年度(決算)	R元年度(決算)	R2年度(決算)	R3年度(計画)
【地方債】合併特例債 (R元繰越分)	財源内訳	国庫支出金	千円			
工事費 2,343千円		県支出金	千円			
計 2,343千円		地方債	千円	3,800	36,400	46,700
(R2分)		その他	千円			
工事費 41,918千円	事業費	一般財源	千円	309	2,036	2,556
補償費 3,900千円		事業費計 (A)	千円	4,109	38,436	49,256
事務費 1,095千円	人件費	正規職員従事人数	人	2	2	2
計 46,913千円		延べ業務時間	時間	100	100	100
		人件費計 (B)	千円	433	424	421
		トータルコスト(A)+(B)	千円	4,542	38,860	49,677

(5) 事務事業の環境変化、住民意見等

① 環境変化 (この事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)はどうか変化しているか? 開始時期あるいは5年前と比べてどうか変わったのか?)	② 改革改善の経緯 (この事務事業に関してこれまでどのような改革改善をしているか?)	③ 関係者からの意見・要望 (この事務事業に対して市民、議会、事業対象者、利害関係者等からどんな意見や要望が寄せられているか?)
物価・人件費の上昇や消費税増税により、事業費が増加傾向にある。	設計時に線形や工法検討によるコスト削減を図り事業費の抑制に努めた。伐採作業の分割発注や工事残土の近接地処理の検討・実施により事業費の抑制を図った。	生活路線でもあり、また地区内の八口神社(印瀬の壺神)への観光客の増加をうけ、早期の全線完了(拡幅)が望まれている。

### 2 事後評価【SEE】

A 目的 妥当性	① 政策体系との整合性 この事務事業の目的は市の政策体系に結びつくか？ 意図することが結びついているか？ <input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている    *余地がある場合⇒	見直し余地があるとする理由
	② 公共関与の妥当性 なぜこの事業を市が行わなければならないのか？税金を投入して達成する目的か？ <input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である    *余地がある場合⇒	
	③ 対象・意図の妥当性 対象を限定・追加する必要はないか？意図を限定・拡充する必要はないか？ <input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 適切である    *余地がある場合⇒	
B 有効性	④ 成果の向上余地 成果を向上させる余地はあるか？ 成果を向上させるため現在より良いやり方ははないか？ 何が原因で成果向上が期待できないのか？ <input type="checkbox"/> 向上余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない    理由 交通量や受益状況から道路規格を決定しているため、向上の余地は無い。	
	⑤ 廃止・休止の成果への影響 この事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？ <input checked="" type="checkbox"/> 影響無 <input type="checkbox"/> 影響有    理由 令和2年度で完了したため。	
	⑥ 類似事業との統廃合・連携の可能性 目的達成には、この事務事業以外の手段(類似事業)はないか？ ある場合、その類似事業との統廃合・連携ができるか？ <input type="checkbox"/> 他に手段がある    *ある場合⇒(具体的な手段や類似事業名) <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない    理由 令和2年度で完了したため。	
C 効率性	⑦ 事業費の削減余地 成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など) <input type="checkbox"/> 削減余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない    理由 令和2年度で完了したため。	
	⑧ 人件費(延べ業務時間)の削減余地 成果を下げずにやり方の工夫で延べ業務時間を削減できないか？ 正職員以外や外部委託ができないか？ <input type="checkbox"/> 削減余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない    理由 令和2年度で完了したため。	
D 公平性	⑨ 受益機会・費用負担の適正化余地 事業内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？ 受益者負担が公平・公正か？ <input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である    理由 道路は不特定多数の市民が利用する施設であり、利用者を特定した受益負担は求められない。	
評価 の 総 括	① 1次評価者としての評価結果 A 目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり B 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり C 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり D 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり	② 1次評価結果の総括(根拠と理由) 令和2年度で完了し、目標は達成した。

### 3 今後の方向性【PLAN】

① 1次評価者としての事務事業の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(効率性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(公平性改善) <input type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない) 令和2年度完了により廃止とする。 今後も適正な維持管理を実施し利用者の安全を図る必要がある。	② 改革・改善による期待成果 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td>×</td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">廃止・休止の場合は記入不要。 コストが増加(新たに費やし)で成果が向上しない、もしくはコスト維持で成果低下では改革・改善とはならない。</p>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上				維持			×	低下		×	×
				コスト																		
		削減	維持	増加																		
成果	向上																					
	維持			×																		
	低下		×	×																		