

|                       |              |                          |                  |                     |   |                       |                           |
|-----------------------|--------------|--------------------------|------------------|---------------------|---|-----------------------|---------------------------|
| 事務事業名                 |              | 体育協会補助金                  |                  | 所属部                 | 教育委員会   | 所属課                   | 社会教育課                     |
| 総<br>計<br>画<br>体<br>系 | 政策名          | (IV)ふるさとを学び育つまち<<教育・文化>> |                  | 所属G                 | 社会教育G   | 課長名                   | 細木皇宏                      |
|                       | 施策名          | (31)生涯スポーツの振興            |                  | 担当者名                | 原田 憲一   | 電話番号                  | 0854-40-1073<br>(内線) 2271 |
|                       | 目的<br>対<br>象 | 市民                       | 意<br>図           | 生涯を通じて、スポーツや運動に親しむ。 |   |                       |                           |
|                       | 基本事業名        | (094)スポーツや運動をする機会の充実     |                  | 予算科目                | 会計 款 大事業 大事業<br>0 1 5 0 0 2<br>項 目 中事業 中事業<br>3 0 0 5 6 6 | 社会体育総務管理事業<br>体育協会補助金 |                           |
| 目的<br>対<br>象          | 市民           | 意<br>図                   | スポーツや運動の機会を確保する。 |                     |   |                       |                           |

1 現状把握【DO】

(1) 事業概要

|   |   |
|---|---|
| ① 事業期間  |   |
| <input type="checkbox"/> 単年度のみ  | <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返<br>( 16 年度～ ) |
| <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度   | ( 年度～ 年度 )  |
| ② 事業内容<br>(期間限定複数年度事業は全体像を記述)   |   |
| 市体育協会、しおかぜ駅伝出場、ターゲットバードゴルフふれあい大会、大東陸上競技大会、雲南市ソフトボール協会に対する、補助金申請の受付・補助金の支出・実績報告等、市体育協会との連携協議、事務局であるキラキラ雲南と行った。 |   |

(2) 事務事業の手段・指標

|        |  |  |              |              |              |             |
|--------|--|--|--------------|--------------|--------------|-------------|
| 手<br>段 | ① 主な活動   |  |              |              |              |             |
|        | 30年度実績(30年度に行った主な活動)<br>補助金申請の受付・補助金の支出・実績報告書の受付・確定通知の送付、市体育協会との連携協議等。 | 元年度計画(元年度に計画する主な活動)<br>補助金申請の受付・補助金の支出・実績報告書の受付・確定通知の送付、市体育協会との連携協議。 |              |              |              |             |
| ② 活動指標 |  | 単位   | 28年度<br>(実績) | 29年度<br>(実績) | 30年度<br>(実績) | 元年度<br>(計画) |
| ア      | 補助金の支出数  | 件  | 6            | 5            | 6            | 6           |
| イ      | 協議等  | 件  | 4            | 5            | 5            | 5           |
| ウ      |  |  |              |              |              |             |
| エ      |  |  |              |              |              |             |

(3) 事務事業の目的・指標

|  |                     |        |        |          |              |              |              |              |             |
|--|---------------------|--------|--------|----------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|
| 目<br>的                                       | ① 対象(誰、何を対象にしているのか) |        | ③ 対象指標 |          | 単位           | 28年度<br>(実績) | 29年度<br>(実績) | 30年度<br>(実績) | 元年度<br>(計画) |
|  | 体協団体数、専門部           |        | ア      | 団体数(支部数) | 団体           | 6            | 6            | 6            | 6           |
|  |                     |        | イ      | 専門部数     | 団体           | 18           | 18           | 18           | 18          |
|  |                     |        | ウ      |          |              |              |              |              |             |
| ② 意図(対象がどのような状態になるのか)                        |                     | ④ 成果指標 |        | 単位       | 28年度<br>(実績) | 29年度<br>(実績) | 30年度<br>(実績) | 元年度<br>(計画)  |             |
| 体育協会主催の大会が多く開かれることにより、市民がスポーツに親しみ運動する機会が増える。 |                     | ア      | 大会開催数  | 大会       | 28           | 28           | 32           | 32           |             |
|  |                     | イ      |        |          |              |              |              |              |             |
|  |                     | ウ      |        |          |              |              |              |              |             |

(4) 事務事業のコスト

|                  |                    |          |                  |         |          |          |          |         |       |
|------------------|--------------------|----------|------------------|---------|----------|----------|----------|---------|-------|
| ① 事業費の内訳(30年度決算) |                    | ② コストの推移 |                  | 単位      | 28年度(決算) | 29年度(決算) | 30年度(決算) | 元年度(計画) |       |
| 事業費              | 市体協本部補助金           | 5,400千円  | 財<br>源<br>内<br>訳 | 国庫支出金   | 千円       |          |          |         |       |
|                  | しおかぜ駅伝出場補助金        | 150千円    |                  | 県支出金    | 千円       |          |          |         |       |
|                  | ターゲットバードゴルフ大会補助金   | 100千円    |                  | 地方債     | 千円       |          |          |         |       |
|                  | 大東陸上競技大会補助金        | 150千円    |                  | その他     | 千円       |          |          |         |       |
|                  | ソフトボール協会補助金        | 100千円    |                  | 一般財源    | 千円       | 6,200    | 5,850    | 6,200   | 6,000 |
|                  | さくらボート協会育成補助金      | 100千円    |                  | 事業費計(A) | 千円       | 6,200    | 5,850    | 6,200   | 6,000 |
| 人件費              | 全日本一般男子ソフトボール大会助成金 | 200千円    | 正規職員従事人数         | 人       | 1        | 1        | 1        |         |       |
|                  |                    |          | 延べ業務時間           | 時間      | 40       | 40       | 40       |         |       |
|                  |                    |          | 人件費計(B)          | 千円      | 159      | 163      | 173      |         |       |
| トータルコスト(A)+(B)   |                    |          |                  | 千円      | 6,359    | 6,013    | 6,373    |         |       |

(5) 事務事業の環境変化、住民意見等

|   |  |  |
|---|--|--|
| ① 環境変化 (この事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)はどう変化しているか? 開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか?) | ② 改革改善の経緯 (この事務事業に関してこれまでどのような改革改善をしているか?)                                       | ③ 関係者からの意見・要望 (この事務事業に対して市民、議会、事業対象者、利害関係者等からどんな意見や要望が寄せられているか?) |
| 補助金交付の見直しに伴い、合併後補助金額を減額している。  | 特に改革改善は行っていないが、補助金額の減額がなされている。平成26年度からは、ソフトボール協会補助金と斐伊川さくらボート協会補助金を体協補助金に統合している。 | 雲南市体育協会から、活動充実推進のため補助金増額の要望が提出されている。                             |

|       |         |     |       |     |       |
|-------|---------|-----|-------|-----|-------|
| 事務事業名 | 体育協会補助金 | 所属部 | 教育委員会 | 所属課 | 社会教育課 |
|-------|---------|-----|-------|-----|-------|

2 事後評価【SEE】

|                              |  |   |   |
|------------------------------|--|---|---|
| A<br>目的<br>妥当性               | ① 政策体系との整合性 この事務事業の目的は市の政策体系に結びつくか？ 意図することが結びついているか？                       |   | 見直し余地があると理由   |
|                              | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある  | <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている * 余地がある場合 →                     |   |
|                              | ② 公共関与の妥当性 なぜこの事業を市が行わなければならないのか？ 税金を投入して達成する目的か？                          |   |   |
| B<br>有効性                     | ③ 対象・意図の妥当性 対象を限定・追加する必要はないか？ 意図を限定・拡充する必要はないか？                            |   |   |
|                              | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある  | <input checked="" type="checkbox"/> 適切である * 余地がある場合 →                       |   |
|                              | ④ 成果の向上余地 成果を向上させる余地はあるか？ 成果を向上させるため現在より良いやり方ははないか？ 何が原因で成果向上が期待できないのか？    |   |   |
| C<br>効率性                     | <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある                                | 理由  | 市内各地域で様々な大会が行われスポーツ振興が図られている。より体育協会各専門部、地域支部の活動推進が図られるよう事務局と連携し推進していく。  |
|                              | <input type="checkbox"/> 向上余地がない   |   |   |
|                              | ⑤ 廃止・休止の成果への影響 この事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？                               |   | 理由  |
| <input type="checkbox"/> 影響無 | <input checked="" type="checkbox"/> 影響有                                    |   |   |
| D<br>公平性                     | ⑥ 類似事業との統廃合・連携の可能性 目的達成には、この事務事業以外の手段(類似事業)はないか？ ある場合、その類似事業との統廃合・連携ができるか？ |   | 理由  |
|                              | <input type="checkbox"/> 他に手段がある * ある場合 → (具体的な手段や類似事業名)                   | <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない |   |
|                              | <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない                                |   |   |
| C<br>効率性                     | ⑦ 事業費の削減余地 成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)                          |   | 理由  |
|                              | <input type="checkbox"/> 削減余地がある   | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない                                 |   |
| D<br>公平性                     | ⑧ 人件費(延べ業務時間)の削減余地 成果を下げずにやり方の工夫で延べ業務時間を削減できないか？ 正職員以外や外部委託ができないか？         |   | 理由  |
|                              | <input type="checkbox"/> 削減余地がある   | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない                                 |   |
| D<br>公平性                     | ⑨ 受益機会・費用負担の適正化余地 事業内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？ 受益者負担が公平・公正か？                 |   | 理由  |
|                              | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある  | <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である                                |   |
| 評価の<br>総括                    | ① 1次評価者としての評価結果  |   | ② 1次評価結果の総括(根拠と理由)  |
|                              | A 目的妥当性  | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり     |   |
|                              |  | B 有効性   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり |
|                              |  | C 効率性   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり |
|                              |  | D 公平性   | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり |

3 今後の方向性【PLAN】

|   |   |     |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |   |    |  |   |   |
|---|---|-----|-----|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|----|---|---|----|--|---|---|
| ① 1次評価者としての事務事業の方向性(改革改善案)・・・複数選択可  | ② 改革・改善による期待成果  |     |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |   |    |  |   |   |
| <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携<br><input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(効率性改善)<br><input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(公平性改善) <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない) | <table border="1"> <tr> <td></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td>●</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table> |     | コスト |  |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  | 維持 | ● | × | 低下 |  | × | × |
|   |   | コスト |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |   |    |  |   |   |
|   | 削減  | 維持  | 増加  |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |   |    |  |   |   |
| 成果  | 向上  |     |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |   |    |  |   |   |
|   | 維持  | ●   | ×   |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |   |    |  |   |   |
| 低下  |   | ×   | ×   |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |   |    |  |   |   |
| <p>体育協会をはじめとする助成団体が各事業を展開するためには、最低限必要な補助金額であり、現状維持で支援をおこなっていく。</p>  | <p>廃止・休止の場合は記入不要。<br/>コストが増加(新たに費やし)で成果が向上しない、もしくはコスト維持で成果低下では改革・改善とはならない。</p>  |     |     |  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |    |   |   |    |  |   |   |