

多面的機能支払交付金制度

実施状況報告書等作成支援システム

す け
『助さん』

－ 操作マニュアル 初回導入編 －

水土里ネット島根

<http://www.shimanedoren.or.jp/>

目次

1	『助さん』をするために.....	1
2	前提プログラムを入れる.....	2
3	『助さん』を入れる.....	3

1 『助さん』をするために

『助さん』を利用するには、お使いのパソコンが利用条件を満たしている必要があります。

まず、下記の利用条件を確認してください。

注意 利用条件を満たしていないパソコンでは、『助さん』を利用することは出来ません。

確認事項	利用条件
OS	Microsoft Windows7、8、8.1、10 (32/64 ビットどちらでも動作可)
メモリ	2GB 以上推奨
ハードディスク	『助さん』のインストールには約 20MB の空きが必要です。 活動内容のデータ登録、報告書の Excel ファイル作成を踏まえ、1GB 以上の空きを推奨
画面解像度	1024 × 768 以上 (1280 × 1024 以上推奨)
その他必要ソフト	Microsoft Office Excel 2010 または 2013 がインストールされていること Microsoft Access 2013 Runtime (『助さん』と合わせて配布) をインストールすることが可能であること

Microsoft Windows は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。

Microsoft および Excel は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。

Microsoft Access は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。

2 前提プログラムを入れる

『助さん』を動かすためには、「Microsoft Access 2013 runtime」というソフトウェアをパソコンに入れる必要があります。

以下の手順で入れてください。

※ お使いのパソコンに、既に同プログラムもしくは、Microsoft Access 2013 が入っている場合は、本作業(2 前提プログラムを入れる)は不要です。

手順①

Microsoft Access 2013 runtime を入れるには、『助さん』の提供媒体(CD-ROM)の中にある Microsoft Access 2013 runtime のインストーラーファイルを利用してください。

(※Microsoft の Web サイトからインストーラーをダウンロードし、利用しても構いません)

『助さん』の配布媒体内の access runtime 2013 フォルダ下の

AccessRuntime_x86_ja-jp をダブルクリックします。

その後の操作は、画面指示に従って進めてください。

パソコンによっては操作完了まで10～20分ぐらい時間がかかる場合があります。

手順②

Microsoft Access 2013 runtime のソフトウェアを入れたら、一旦、パソコンを再起動してください。

手順③

パソコンの再起動後、『助さん』提供媒体内の access runtime 2013 フォルダ下の「起動確認」をダブルクリックします。

「このプログラムが正常に表示されるか確認してください。」と表示されれば、正常に Microsoft Access 2013 runtime が入っています。

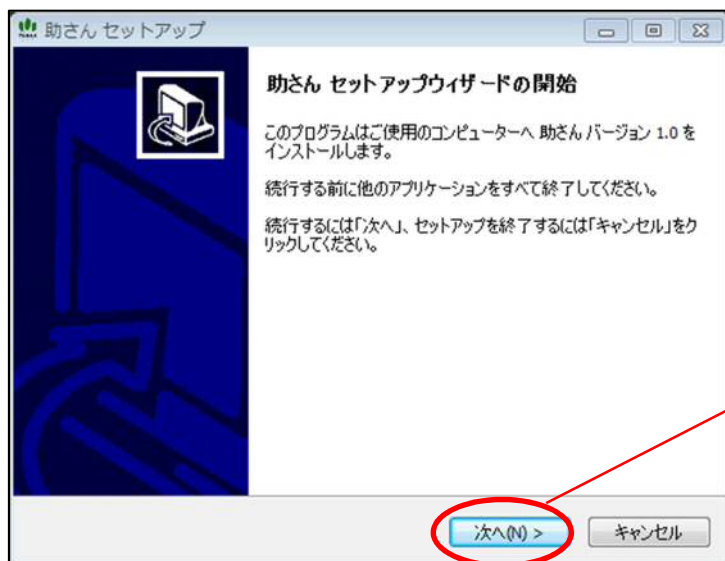
「OK」ボタンをクリックして画面を閉じてください。

3 『助さん』を入れる

Microsoft Access 2013 runtime を入れたら、次に『助さん』のソフトウェアを入れます。

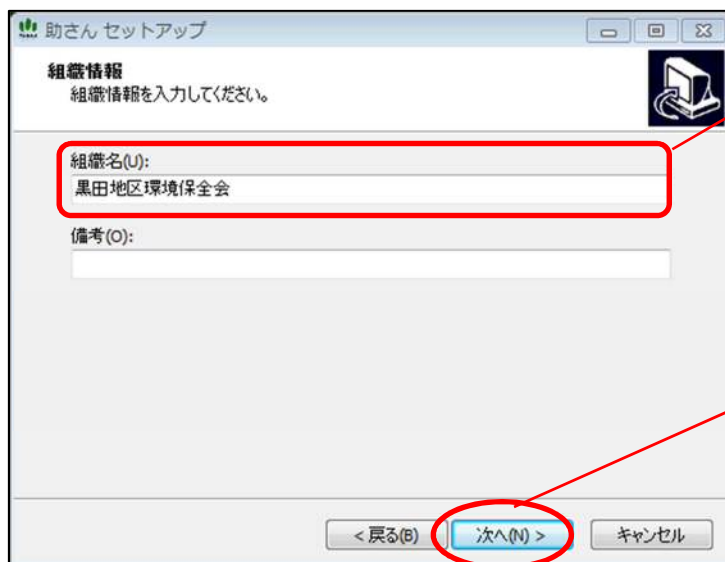
『助さん』提供媒体内の 助さん H27 版 フォルダ下の「setup」をダブルクリックし、以下の手順で進めてください。

手順① セットアップの開始画面が表示されます。



「次へ」をクリック

手順② 組織名の設定

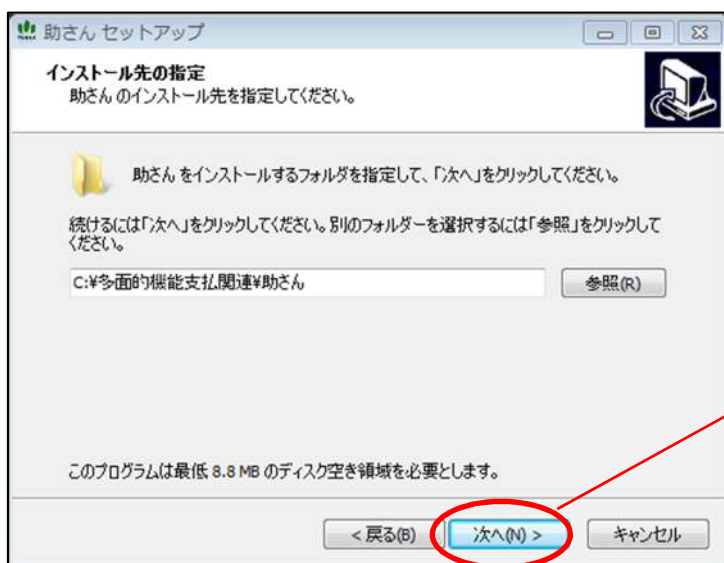


1. 活動組織名を入力

2. 入力した組織名を
再確認の上、「次へ」をクリック

組織名を全角文字で入力してください。(備考欄は入力しなくても構いません。)
入力した組織名を確認の上、「次へ」をクリックします。

手順③ ソフトウェアを入れるフォルダの指定



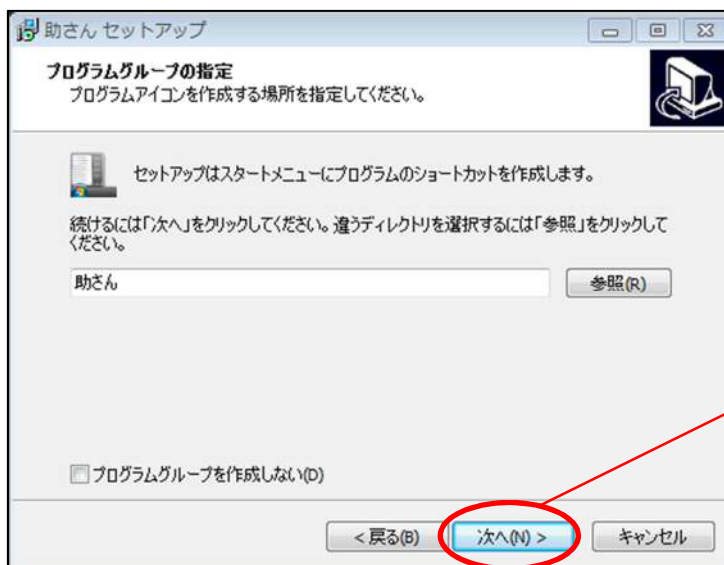
「次へ」をクリック

通常、『助さん』は「C:\多面的機能支払関連\助さん」フォルダに入れます。

通常、そのまま「次へ」をクリックします。

フォルダを変更する場合は、「参照」をクリックしてフォルダを指定します。

手順④ プログラムグループの指定



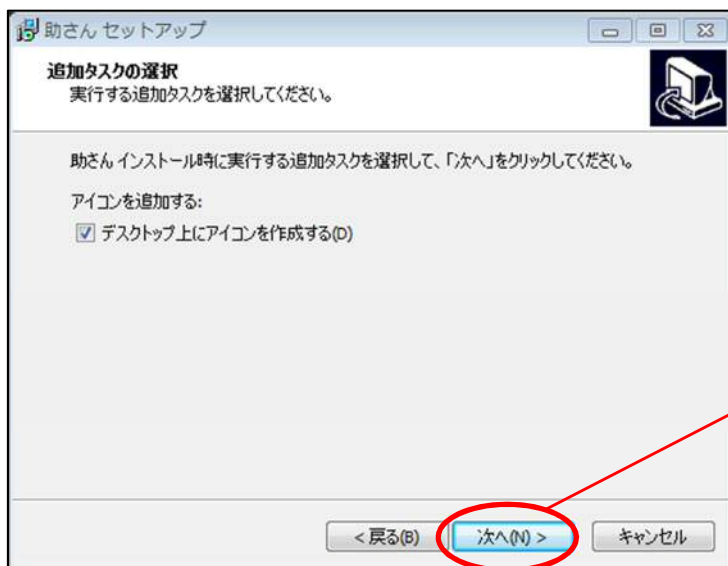
「次へ」をクリック

「助さん」という名前でスタートメニューを作成します。

通常、そのまま「次へ」をクリックします。

スタートメニューを作りたくない場合は、画面下の「プログラムグループを作成しない」にチェックを入れてください。

手順⑤ デスクトップのアイコン作成



「次へ」をクリック

「助さん」という名前でデスクトップ上にアイコンを作成します。

通常、そのまま「次へ」をクリックします。

デスクトップ上にアイコンを作りたくない場合は、「デスクトップ上にアイコンを作成する」のチェックを外してください。

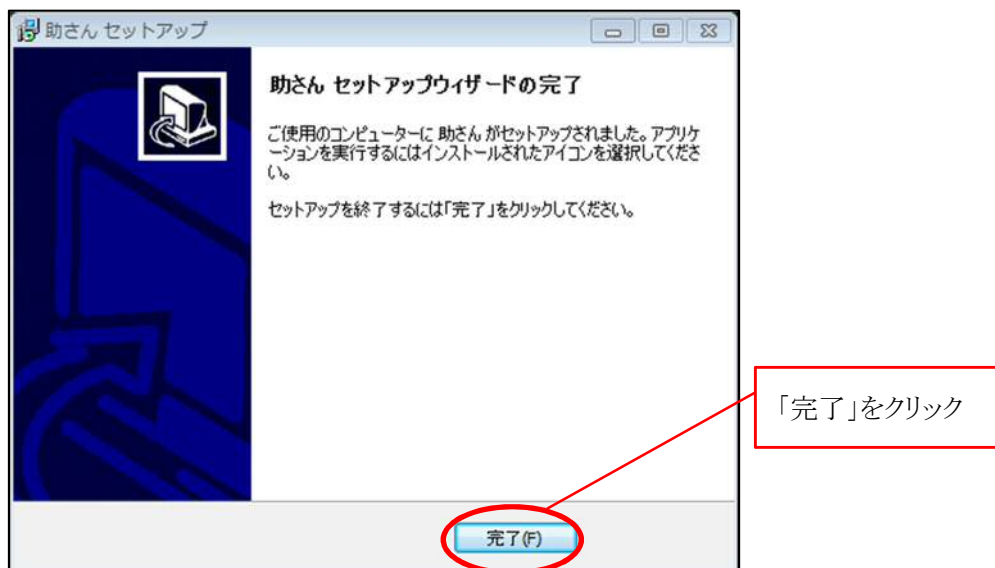
手順⑥ 入力内容の確認



「インストール」をクリック

「インストール」をクリックしてセットアップを行います。

手順⑦ 完了



ソフトウェアがパソコンに正常に入ると完了画面が表示されます。
「完了」をクリックします。

以上で、『助さん』を利用する準備が整いました。

以上