様式第2号（第8条関係）

雲南市立図書館貸出利用登録申込書

|  |
| --- |
| 令和　　年　　月　　日 |

○太枠の中をご記入下さい。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | | 1.新規 2.再発行 3.変更（住所・氏名等） | |
| ふりがな |  | | 利用者コード  （新規・現在） |  |
| 氏　名 |  | |
| 旧コード  （再発行） |  |
|  | |
| 生年月日 |  | 保護者  氏　名 | ※未成年者は保護者氏名をご記入ください | | | |
| 現住所 | 〒 | | | ※アパート名、棟、号などくわしくご記入ください | | |
|  | | | | | |
| 電話番号 | 1.自宅　2.携帯（　　　　　　）　3.勤務先　4.帰省先　5.その他（　　　　　　　　　　　　） | | | | | |
| ※携帯電話の持ち主が登録者以外の場合は（）内に登録者との関係をご記入ください | | | | | |
| 1.自宅　2.携帯（　　　　　　）　3.勤務先　4.帰省先　5.その他（　　　　　　　　　　　　） | | | | | |
| ※携帯電話の持ち主が登録者以外の場合は（）内に登録者との関係をご記入ください | | | | | |
| 備考 |  | | | | | |

【利用者カードの発行について】

1. 申込みには本人確認書類（免許証、保険証など）が必要です。
2. ご自宅に固定電話がない場合は、固定電話のある住所・電話番号もあわせてご記入ください。
3. 小学生以下のお子さんの場合は、同居の成人家族が申し込むことができます。
4. 雲南市立図書館の共通カードです。貸出のときには必ずお持ちください。
5. カードの再発行は有料です。再発行後にカードが見つかっても返金できません。

図書館記入欄

|  |  |
| --- | --- |
| 本人確認 | 1.免許　2.保険　3.学生　4.社員　5.〒　6.その他（　　　　　） |
| 申込者 | 1.本人　2.同居家族（　　　　　）　3.その他（　　　　　） |
| 備　考 |  |