雲南市教育支援コーディネーター募集要項

雲南市教育委員会

１．募集職種：教育支援コーディネーター

２．募集人数：若干名

３．職務内容

（１）中学校区内での活動

〇中学校、小学校、幼稚園、保育所、子ども園等の連携に関する連絡・調整

〇中学校区で組織するコミュニティスクール（中学校区運営協議会）の運営に関する企画・連絡・調整

〇その他中学校区における課題の解決に関すること

（２）中学校内での活動

〇「夢」発見プログラム（雲南市キャリア教育推進プログラム）の推進に資する活動への支援

〇教育課程における外部人材の連絡・調整

〇その他中学校における課題の解決に関すること

（３）雲南市教育委員会が行う事業

〇放課後や週末等を活用して行う社会教育事業の企画・運営

〇その他教育委員会が必要と認める業務

４．勤務条件

（１）勤務地

通常は雲南市内の中学校７校（大東中、海潮中、加茂中、木次中、三刀屋中、吉田中、掛合中）のうちのいずれかに席を置き勤務する。毎週市庁舎等において業務ミーティングあり。

（２）雇用期間：平成３０年４月１日～平成３０年９月３０日（期間終了後、更新あり）

（３）勤務時間及び日数

①勤務時間：午前８時１５分～午後５時（うち休憩時間６０分、時程は配置校によって若干異なる。）

②勤務日数：月１７日（年２０４日となるよう学校の授業日を原則としつつ、夏季休業等の長期休業で勤務日数の調整を行う。）

（３）雇用形態：嘱託職員（更新あり）

（４）報酬等

①報 酬 額：月額２５７，２００円

②賞　　与：なし

③退 職 金：なし

④社会保険：健康保険・厚生年金・雇用保険・公務災害補償あり

⑤休　　暇：有給休暇あり

⑥そ の 他：各種手当なし。公務に自家用自動車を使用した場合は、雲南市の規定によりその費用を弁償する。

５．その他

（１）年齢要件：５５歳未満（昭和３８年３月３１日以前に生まれた方）

（２）資 格 等：運転免許証を取得している者に限る（平成３０年４月１日現在で取得予定を含む）。

６．応募及び採用手順

（１）提出書類

〇履歴書（ＪＩＳ規格、Ａ４・Ａ３の別は問わない）

〇運転免許証のコピー

（２）応募期間

上記提出書類について、平成３０年１月２２日（月）までに下記提出先に届くよう郵送または持参すること。

（３）面接試験

１月から２月にかけて個人面接を行うこととし、詳細な日時等については別途通知することとする。ただし、応募者が多数となった場合は、書類選考を行い人数を制限した上で個人面接を行うこととする。

（４）書類提出先及び問い合わせ先

①担当者：雲南市教育委員会　社会教育課キャリア教育推進室　飛田

②住　所：〒６９９－１３９２　島根県雲南市木次町里方５２１－１

③電　話：０８５４－４０－１０７３

④ＦＡＸ：０８５４－４０－１０７９

⑤E-Mail：tobita-hiroshi@city.unnan.shimane.jp