様式第１号（第２条関係）

雲南市庁舎会議室使用承認申請書

令和　　　年　　　月　　　日

雲南市長　様

住所又は所在地

（申請者）氏名又は団体名

及び代表者氏名　　　　　　　　　　　㊞

雲南市庁舎会議室の市民使用に関する条例施行規則第２条第１項の規定により、次のとおり会議室等の使用を申請します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 使用する会議室等 |  | 入場予定人員 | 延人 |
| 使用目的及び内容 |  |
| 使用期間 | 令和　　　年　　　月　　　日(　　曜日)　　　時　　　　分から令和　　　年　　　月　　　日(　　曜日)　　　時　　　　分まで |
| 責任者 | 　住所　氏名　　　　　　　　　　　　　電話(　　　　)　　―　　　　 |
| 備考 | 空調使用　　　有　　・　　無※夏季及び冬季間のみ使用可 |

様式第３号（第２条関係）

雲南市庁舎会議室使用変更（取消）承認申請書

令和　　　年　　　月　　　日

　雲南市長　様

住所又は所在地

（申請者）氏名又は団体名

及び代表者氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

雲南市庁舎会議室の市民使用に関する条例施行規則第２条第３項の規定により、次のとおり会議室等の使用変更（取消）を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 当初承認年月日及び承認番号 | 令和　　　年　　　月　　　日　　　　　第　　　　　　号 |
| 当初承認を受けた会議室等 |  |
| 当初承認を受けた使用期間 |  |
| 変更（取消）内容 |  |
| 変更（取消）理由 |  |

　(注)　使用承認書の写しを添付してください。

様式第６号（第５条関係）

雲南市庁舎会議室使用料減免申請書

令和　　　年　　　月　　　日

雲南市長　様

住所又は所在地

（申請者）氏名又は団体名

及び代表者氏名　　　　　　　　　　　㊞

雲南市庁舎会議室の市民使用に関する条例施行規則第５条第１項の規定により、次のとおり会議室等の使用料の減免を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 使用する会議室等 |  |
| 使用目的及び内容 |  |
| 使用期間 | 令和　　年　　月　　日(　曜日)　　時　　分から日間　令和　　年　　月　　日(　曜日)　　時　　分まで |
| 減免を受けようとする理由 |  |

様式第８号（第６条関係）

雲南市庁舎会議室使用料還付請求書

令和　　　年　　　月　　　日

雲南市長　様

住所又は所在地

（申請者）氏名又は団体名

及び代表者氏名　　　　　　　　　　　㊞

雲南市庁舎会議室の市民使用に関する条例施行規則第６条第２項の規定により、次のとおり会議室等の使用料の還付を請求します。

|  |  |
| --- | --- |
| 承認年月日及び承認番号 | 　令和　　　年　　　月　　　日　　　　　第　　　　　　号 |
| 使用承認を受けた会議室等 |  |
| 承認を受けた使用期間 |  |
| 還付を受けようとする理由 |  |
| 還付の内容 | 使用料の種別 | 既納の使用料 | 還付額 |
| 会議室使用料 | 円 | 円 |
| 合計 | 円 | 円 |
| 使用料還付金振込先口座 | 銀行名：　　　　　支店名：　　　　　口座種別：　　　　　口座番号：　　　　　　口座名義：　　　　　　　　　　　　 |

　(注)　使用承認書を添付してください。

様式第１０号（第８条関係）

雲南市庁舎会議室損壊等届出書

令和　　　年　　　月　　　日

雲南市長　様

住所又は所在地

（申請者）氏名又は団体名

及び代表者氏名　　　　　　　　　　　　㊞

雲南市庁舎会議室の市民使用に関する条例施行規則第８条第１項の規定により、次のとおり会議室等の損壊・滅失・汚損について届け出ます。

|  |  |
| --- | --- |
| 承認年月日及び承認番号 | 令和　　　年　　　月　　　日　　　　　第　　　　　号 |
| 承認を受けた会議室等 |  |
| 承認を受けた使用期間 | 令和　　年　　月　　日(　曜日)　　時　　分から日間　令和　　年　　月　　日(　曜日)　　時　　分まで |
| 損壊等の状況及び原因 |  |