

事務事業名		斐伊体育館管理事業		所属部	教育委員会	所属課	社会教育課		
総合計画体系	政策名	(IV)ふるさとを学び育つまち<<教育・文化>>		所属G	社会教育G	課長名	景山修二		
	施策名	(31)生涯スポーツの振興		担当者名	伊藤 慶	電話番号	0854-40-1073		
	目的:対象	市民	意図	生涯を通じて、スポーツや運動に親しむ。		(内線)	3650		
	基本事業名	(095)スポーツ環境の充実		予算科目	会計	款	大事業	大事業名	体育施設管理事業
目的:対象	市民	意図	気軽にスポーツに親しめる環境を確保する。		項	目	中事業	中事業名	斐伊体育館管理事業

1 現状把握【DO】

(1)事業概要

① 事業期間	
<input type="checkbox"/> 単年度のみ	<input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (16 年度～)
<input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 (年度～年度)	
② 事業内容 (期間限定複数年度事業は全体像を記述)	
施設管理(光熱水費、消防設備保守点検委託など支出業務)	

(2)事務事業の手段・指標

手段	① 主な活動					
	26年度実績(26年度に行った主な活動) 施設管理にかかわる支出 施設管理委託にかかわる手続き	27年度計画(27年度に計画する主な活動) 施設管理にかかわる支出 施設管理委託にかかわる手続き				
② 活動指標		単位	24年度(実績)	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(計画)
ア	支出件数	件	126	112	117	118
イ	委託契約件数	件	2	2	2	2
ウ						
エ						

(3)事務事業の目的・指標

目的	① 対象(誰、何を対象にしているのか)		③ 対象指標		単位	24年度(実績)	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(計画)
	市民		ア	人口	人	40,548	40,055	39,472	39,458
			イ						
			ウ						
② 意図(対象がどのような状態になるのか)		④ 成果指標		単位	24年度(実績)	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(計画)	
施設を利用することにより、体力の向上・健康増進等が図られ、交流を通して人づくり・地域づくりに繋げる。		ア	利用者数	人	13,566	18,916	15,339	15,900	
		イ							
		ウ							

(4)事務事業のコスト

① 事業費の内訳 (26年度決算)		② コストの推移		単位	24年度(決算)	25年度(決算)	26年度(決算)	27年度(計画)
非常勤職員・臨時職員報酬 240千円	事業費	財源内訳	国庫支出金	千円				
賃金44千円		県支出金	千円					
需用費1,019千円		地方債	千円					
手数料48千円		その他	千円				256	
委託費462千円		一般財源	千円	2,670	1,480	14,096	1,331	
使用料47千円		事業費計(A)	千円	2,670	1,480	14,096	1,587	
工事費12,236千円	人件費	正規職員従事人数	人	1	1	1		
		延べ業務時間	時間	100	100	100		
		人件費計(B)	千円	392	389	389		
		トータルコスト(A)+(B)	千円	3,062	1,869	14,485		

(5)事務事業の環境変化、住民意見等

① 環境変化 (この事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)はどう変化しているか? 開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか?)	② 改革改善の経緯 (この事務事業に関してこれまでどのような改革改善をしているか?)	③ 関係者からの意見・要望 (この事務事業に対して市民、議会、事業対象者、利害関係者等からどんな意見や要望が寄せられているか?)
地域の体育施設として多くの市民に利用され、競技・生涯スポーツ等の振興に寄与している	特になし	屋根の錆が酷く修繕要望がある。

事務事業名	斐伊体育館管理事業	所属部	教育委員会	所属課	社会教育課
-------	-----------	-----	-------	-----	-------

2 事後評価【SEE】

A 目的 妥当性	① 政策体系との整合性	この事務事業の目的は市の政策体系に結びつくか？ 意図することが結びついているか？ <input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている * 余地がある場合⇒	見直し余地があると理由
	② 公共関与の妥当性	なぜこの事業を市が行わなければならないのか？税金を投入して達成する目的か？ <input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 妥当である * 余地がある場合⇒	
	③ 対象・意図の妥当性	対象を限定・追加する必要はないか？意図を限定・拡充する必要はないか？ <input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 適切である * 余地がある場合⇒	
B 有効性	④ 成果の向上余地	成果を向上させる余地はあるか？ 成果を向上させるため現在より良いやり方ははないか？ 何が原因で成果向上が期待できないのか？ <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある <input type="checkbox"/> 向上余地がない	理由 指定管理等により体育館の利用促進を図れば、成果向上させることは可能である。
	⑤ 廃止・休止の成果への影響	この事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？ <input type="checkbox"/> 影響無 <input checked="" type="checkbox"/> 影響有	理由 地域住民のための体育館として必要不可欠な施設であり、事務事業の廃止・休止はできない。
	⑥ 類似事業との統廃合・連携の可能性	目的達成には、この事務事業以外の手段(類似事業)はないか？ ある場合、その類似事業との統廃合・連携ができるか？ <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がある * ある場合⇒ <input checked="" type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない <input type="checkbox"/> 他に手段がない	理由 (具体的な手段や類似事業名) 隣接する交流センターとともに一括して指定管理を行い、自主事業等に取り組むことで、利用者増が見込める。 交流センターと一体的に指定管理を行うことで、自主事業の開催等が見込まれ、夜間以外の利用により利用者増につながる。
C 効率性	⑦ 事業費の削減余地	成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など) <input type="checkbox"/> 削減余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない	理由 指定管理を導入しても、事業費そのものは増となる可能性がある。また、施設管理費は利用が進めばその分増となる。
	⑧ 人件費(延べ業務時間)の削減余地	成果を下げずにやり方の工夫で延べ業務時間を削減できないか？ 正職員以外や外部委託ができないか？ <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がある <input type="checkbox"/> 削減余地がない	理由 指定管理を導入しても、利用者数と施設管理費は比例する。よって利用者が増えれば管理費も増となる。しかし市の業務量は減となる。
D 公平性	⑨ 受益機会・費用負担の適正化余地	事業内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？ 受益者負担が公平・公正か？ <input type="checkbox"/> 見直し余地がある <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である	理由 市民を対象にしており、また利用者からは使用料を徴収していることから公平・公正である。
評価 の 総 括	① 1次評価者としての評価結果		② 1次評価結果の総括(根拠と理由)
	A 目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり B 有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり C 効率性 <input type="checkbox"/> 適切 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり D 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり		安全面で修繕をしなければならない箇所が指摘されている。しかし、対応できていない状況である。

3 今後の方向性【PLAN】

① 1次評価者としての事務事業の方向性(改革改善案)・・・複数選択可	② 改革・改善による期待成果																							
<input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 <input checked="" type="checkbox"/> 事業のやり方改善(有効性改善) <input checked="" type="checkbox"/> 事業のやり方改善(効率性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(公平性改善) <input type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない)	<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td>●</td> <td>×</td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table>			コスト					削減	維持	増加	成果	向上				維持		●	×	低下		×	×
		コスト																						
		削減	維持	増加																				
成果	向上																							
	維持		●	×																				
	低下		×	×																				
現在斐伊交流センターにて、受付、使用料徴収業務を行っており、指定管理にすることもできる。	<p>廃止・休止の場合は記入不要。 コストが増加(新たに費やし)で成果が向上しない、もしくはコスト維持で成果低下では改革・改善とはならない。</p>																							