

事務事業名 勤労者総合福祉センター(サンワーク木次)維持管理事業		所属部 木次総合センター	所属課 事業管理課	
総合計画体系	政策名 (V)挑戦し活力を産みだすまち<産業>	所属G 産業振興グループ	課長名 安部 哲男	
	施策名 (34)雇用機会の充実と安定	担当者名 細田 和正	電話番号 0854-40-1082 (内線) 4272	
	目的:対象 求職者(就労を希望する市民) 意図 市内で就労できるようにする。	予算科目 会計 2 5 0 1 1 0 1 2 5 0 1 1 1 0 1 0 0 3	大事業名 労働施設管理事業 中事業名 勤労者総合福祉センター管理 小事業名 事業	
	基本事業名 (103)良好な就労環境の啓発推進			
目的:対象 求職者 意図 良好な就労環境で就労する。				

1 現状把握[DO]

(1)事業概要

① 事業期間
<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (16年度~)
<input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 (年度~年度)
② 事業内容 (期間限定複数年度事業は全体像を記述)
H8年に雇用能力開発機構が建設し、木次町が管理を行っていた。施設は、雲南地区の勤労者福祉向上を目的に、スポーツジム・音楽室(カラオケ)・会議施設を持ち、隣接する木次健康温泉センターおろち湯ったり館とともに親しまれている。平成15年には機構より施設を譲り受け、現在は雲南都市開発(株)が指定管理している。

(2)事務事業の手段・指標

手段	① 主な活動	26年度実績(26年度に行った主な活動) (市)①指定管理手続き②指定管理者との協議(サンワーク)施設の運営 空調更新工事	27年度計画(27年度に計画する主な活動) 26年度と同様(工事を除く)			
	② 活動指標	単位	24年度(実績)	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(計画)
	ア 利用者数	件	30,089	33,260	35,127	36,000
	イ 修繕・備品購入費用	千円	355	392	15,440	1,910
	ウ					
	エ					

(3)事務事業の目的・指標

目的	① 対象(誰、何を対象にしているのか)	③ 対象指標	単位	24年度(実績)	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(計画)
	勤労者 雲南市民	ア 勤労者	人	23,579	23,579	23,579	23,579
		イ 雲南市民	人	40,548	40,055	39,472	39,458
		ウ					
② 意図(対象がどのような状態になるのか)	④ 成果指標	単位	24年度(実績)	25年度(実績)	26年度(実績)	27年度(計画)	
福祉が向上する	ア 利用者数	人	30,089	33,260	35,127	36,000	
	イ						
	ウ						

(4)事務事業のコスト

① 事業費の内訳(26年度決算)	② コストの推移	単位	24年度(決算)	25年度(決算)	26年度(決算)	27年度(計画)	
委託料8,706千円 修繕費206千円 機械器具費1,172千円 工事請負費13,716千円	財源内訳	国庫支出金	千円				
		県支出金	千円				
		地方債	千円				
		その他	千円				
		一般財源	千円	8,450	8,487	23,800	10,450
		事業費計(A)	千円	8,450	8,487	23,800	10,450
	人件費	正規職員従事人数	人	2	2	2	
		延べ業務時間	時間	163	385	389	
		人件費計(B)	千円	639	1,499	1,512	
		トータルコスト(A)+(B)	千円	9,089	9,986	25,312	

(5)事務事業の環境変化、住民意見等

① 環境変化 (この事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)はどう変化しているか? 開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか?)	② 改革改善の経緯 (この事務事業に関してこれまでどのような改革改善をしているか?)	③ 関係者からの意見・要望 (この事務事業に対して市民、議会、事業対象者、利害関係者等からどんな意見や要望が寄せられているか?)
譲渡を受けた関係で以前は第3セクターを含む民間企業へ委託はできなかったが、現在は湯ったり館とセットで雲南都市開発(株)が指定管理している。(但し、施設の目的を変えないという縛りが存在する。) 26年度はトレーニングルームの利用が増加した。	隣接する木次健康温泉センターとの通路を整備し、指定管理をセットで行うことにより相乗効果認められる。	木次健康温泉センター内食堂さくら亭がサンワークを使用するの宴会が民業を圧迫しているとの意見が寄せられており、広告は若干控えている。

事務事業名	勤労者総合福祉センター(サンワーク木次)維持管理 事業	所属部	木次総合センター	所属課	事業管理課
-------	--------------------------------	-----	----------	-----	-------

2 事後評価【SEE】

A 目的 妥当性	① 政策体系との整合性 この事務事業の目的は市の政策体系に結びつくか？ 意図することが結びついているか？		見直し余地があるとする理由	
	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある	<input checked="" type="checkbox"/> 結びついている * 余地がある場合⇒		
	② 公共関与の妥当性 なぜこの事業を市が行わなければならないのか？税金を投入して達成する目的か？			
B 有効性	③ 対象・意図の妥当性 対象を限定・追加する必要はないか？意図を限定・拡充する必要はないか？			
	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある	<input checked="" type="checkbox"/> 適切である * 余地がある場合⇒		
	④ 成果の向上余地 成果を向上させる余地はあるか？ 成果を向上させるため現在より良いやり方ははないか？ 何が原因で成果向上が期待できないのか？			
C 効率性	<input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある	理由 トレーニングルームのさらなる充実により、利用向上が期待できる。また、文化、教育活動教室にかかるソフト対策を講じることができれば利用促進が期待できる。		
	<input type="checkbox"/> 向上余地がない			
	⑤ 廃止・休止の成果への影響 この事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？			理由 隣接施設(湯ったり館)と一体的利用が損なわれるとその事業も後退する。施設譲渡の際の制限があり、他目的転用(休止)はできない。
<input type="checkbox"/> 影響無	<input checked="" type="checkbox"/> 影響有			
D 公平性	⑥ 類似事業との統廃合・連携の可能性 目的達成には、この事務事業以外の手段(類似事業)はないか？ ある場合、その類似事業との統廃合・連携ができるか？			
	<input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がある * ある場合⇒	(具体的な手段や類似事業名) 湯ったり館プールを含めた複合的健康増進対策ソフト事業のフィールドとして活用する方法。		
	<input type="checkbox"/> 他に手段がない	理由 総合型地域スポーツクラブなどの拠点施設などとした場合、有効なソフト施策が打てるのではない。		
A 目的 妥当性	⑦ 事業費の削減余地 成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)			
	<input type="checkbox"/> 削減余地がある	理由 指定管理料であり、これ以上の削減余地はない。		
	<input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない			
B 有効性	⑧ 人件費(延べ業務時間)の削減余地 成果を下げずにやり方の工夫で延べ業務時間を削減できないか？ 正職員以外や外部委託ができないか？			
	<input type="checkbox"/> 削減余地がある	理由 指定管理にかかる手続き関連、及び施設管理にかかる協議がほとんどである。		
	<input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない			
C 効率性	⑨ 受益機会・費用負担の適正化余地 事業内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？ 受益者負担が公平・公正か？			
	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある	理由 勤労者・一般市民を対象としており公平である。		
	<input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である			
評価 の 総 括	① 1次評価者としての評価結果		② 1次評価結果の総括(根拠と理由) 管理者自ら教室等誘致しておられるが、施設利用を高めることのできるソフト対策を既存市内組織から提供することができると施設の有効性はさらに高まる。	
	A 目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり	B 有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地あり		
C 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり		D 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり		

3 今後の方向性【PLAN】

① 1次評価者としての事務事業の方向性(改革改善案)・・・複数選択可		② 改革・改善による期待成果																			
<input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input checked="" type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 <input checked="" type="checkbox"/> 事業のやり方改善(有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(効率性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(公平性改善) <input type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない)		<table border="1"> <tr> <td></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td>●</td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table>			コスト				削減	維持	増加	成果	向上	●		維持		×	低下	×	×
	コスト																				
	削減	維持	増加																		
成果	向上	●																			
	維持		×																		
	低下	×	×																		
有効なソフトに施設を利活用してもらおう。また、企業側の福利厚生対策としてのニーズに寄与できる部分をさぐる。		<p>廃止・休止の場合は記入不要。 コストが増加(新たに費やし)で成果が向上しない、もしくはコスト維持で成果低下では改革・改善とはならない。</p>																			