

|       |                             |      |                                     |                    |              |
|-------|-----------------------------|------|-------------------------------------|--------------------|--------------|
| 事務事業名 | 農業生産法人等育成緊急整備事業負担金          | 所属部  | 産業振興部                               | 所属課                | 農林土木課        |
| 政策名   | 総合計画体系 (V)賑わいあふれる雲南市《産業・雇用》 | 所属G  | 農林道G                                | 課長名                | 石飛幸治         |
| 施策名   | (33)農業の振興                   | 担当者名 | 保科浩二                                | 電話番号<br>(内線)       | 0854-40-1053 |
| 基本事業名 | (096)生産基盤の整備・保全             | 予算科目 | 会計 款 項 目 中事業<br>011 310 015 515 310 | 農業生産法人等育成緊急整備事業負担金 |              |

1 現状把握の部

(1)事業概要

|  |                           |                                  |
|--|---------------------------|----------------------------------|
| ①事業期間  | ②事業の内容(期間限定複数年度事業は全体像を記述) | ③開始したきっかけ<br>(いつ頃どんな経緯で開始されたのか?) |
| <input type="checkbox"/> 単年度のみ<br><input type="checkbox"/> 単年度繰返<br>(年度~)<br><input checked="" type="checkbox"/> 期間限定複数年度<br>(20年度 ~ 25年度) | 大東町養賀地区等のほ場整備工事           | 法人化を目指し、大型農業機械に対応した農業経営を行なうため。   |

(2)トータルコスト

|  |   |                     |                         |                         |                        |                          |                          |                           |
|--|---|---------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------|
| ①事業費の内訳(概要)  | 事業費   | 単位                  | 21年度<br>(決算)            | 22年度<br>(決算)            | 23年度<br>(決算)           | 24年度<br>(計画)             | 25年度<br>(計画)             | 全体<br>計画                  |
| 県営圃場整備に対する負担金<br>市負担額は事業費の10%<br>・養賀原区画整理;1,500千円(区画整理付帯工1式)<br>・養賀原区画整理;7,000千円(暗渠排水27ha)<br>※7,000千円;県営圃場整備事業負担金 | 国庫支出金<br>県支出金<br>地方債<br>その他<br>一般財源<br>事業費計(A)  | 千円                  |                         |                         |                        |                          |                          |                           |
| ②延べ業務時間の内訳(業務の流れ等)   | 正規職員従事人数<br>延べ業務時間<br>人件費計(B)<br>トータルコスト(A)+(B) | 人<br>時間<br>千円<br>千円 | 2<br>10<br>38<br>43,088 | 2<br>10<br>39<br>16,314 | 2<br>10<br>39<br>8,539 | 1,000<br>0<br>0<br>1,000 | 4,000<br>0<br>0<br>4,000 | 129,600<br>185<br>129,785 |

(3)事務事業の手段・目的・上位目的及び対応する指標

|    |   |        |    |              |              |              |              |              |            |
|----|---|--------|----|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------|
| 手段 | ① 主な活動  | 指標名    | 単位 | 21年度<br>(実績) | 22年度<br>(実績) | 23年度<br>(実績) | 24年度<br>(目標) | 25年度<br>(目標) | 最終<br>(目標) |
|    | 23年度実績(23年度に行った主な活動)<br>県と関係受益者との協議・調整<br>負担金の支払<br>24年度計画(24年度に計画している主な活動)<br>県と関係受益者との協議・調整<br>負担金の支払 | ⑤ 活動指標 |    |              |              |              |              |              |            |
|    |   | ア 協議回数 | 回  | 7            | 9            | 5            | 5            | 5            | 45         |
|    |   | イ      |    |              |              |              |              |              |            |
|    |   | ウ      |    |              |              |              |              |              |            |
|    |   | エ      |    |              |              |              |              |              |            |
|    |   | オ      |    |              |              |              |              |              |            |

|      |                                     |               |    |              |              |              |              |              |            |
|------|-------------------------------------|---------------|----|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------|
| 目的   | ② 対象(誰、何を対象にしているのか)                 | 指標名           | 単位 | 21年度<br>(実績) | 22年度<br>(実績) | 23年度<br>(実績) | 24年度<br>(目標) | 25年度<br>(目標) | 最終<br>(目標) |
|      | 圃場整備の受益者及び受益面積                      | ⑥ 対象指標        |    |              |              |              |              |              |            |
|      |                                     | ア 受益面積        | ha | 0            | 0            | 29           | 29           | 29           | 29         |
|      |                                     | イ 法人化検討委員会    | 組織 | 1            | 1            |              |              |              |            |
| 上位目的 | ③ 意図(対象がどのような状態になるのか)               | ⑦ 成果指標        |    |              |              |              |              |              |            |
|      | 圃場の区画整理、用排水路の改良、暗渠排水整備<br>農業生産法人の育成 | ア 事業進捗率       | %  | 64           | 79           | 81           | 90           | 100          | 100        |
|      |                                     | イ 法人化検討委員会開催数 | 回  | 9            | 1            | 0            | 0            | 0            | 13         |
|      |                                     | ウ             |    |              |              |              |              |              |            |
|      | ④ 結果(どんな上位目的に結び付けるのか)               | ⑧ 上位成果指標      |    |              |              |              |              |              |            |
|      | ・農業所得の向上                            | ア 市内の農業所得総額   | 億円 | ▲ 3.2        | ▲ 3.4        | ▲ 2.3        | ▲ 2.6        | ▲ 2.6        | ▲ 2.6      |
|      |                                     | イ             |    |              |              |              |              |              |            |

(4)事務事業の環境変化、住民意見等

|  |                                  |   |
|--|----------------------------------|---|
| ① 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)は<br>どう変化しているか? 開始時期あるいは5年前と<br>比べてどう変わったのか? | ② この事務事業に関する<br>これまでの改革改善の取り組み経緯 | ③ この事務事業に対して関係者<br>(市民、議会、事業対象者、利害関係者等)から<br>どんな意見や要望が寄せられているか? |
| なし   | なし                               | なし  |

|       |                    |     |       |     |       |
|-------|--------------------|-----|-------|-----|-------|
| 事務事業名 | 農業生産法人等育成緊急整備事業負担金 | 所属部 | 産業振興部 | 所属課 | 農林土木課 |
|-------|--------------------|-----|-------|-----|-------|

2 評価の部(SEE) \* 原則は事後評価、ただし複数年度事業は途中評価

|                 |  |  |
|-----------------|--|--|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | ① 政策体系との整合性<br>この事務事業の目的は市(町)の政策体系に結びつくか? 意図することが結果に結びついているか?                                    | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】↷ ⇒3 今後の方向性・改革改善に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 結びついている ⇒【理由】↷<br>農業の振興を図るための生産基盤の整備であるため。   |
|                 | ② 公共関与の妥当性<br>なぜこの事業を市(町)が行わなければならないのか? 税金を投入して、達成する目的か?   | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】↷ ⇒3 今後の方向性・改革改善に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 妥当である ⇒【理由】↷<br>市内農業者の農業所得向上が図られるため、妥当である。   |
|                 | ③ 対象・意図の妥当性<br>対象を限定・追加すべきか? 意図を限定・拡充すべきか?   | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】↷ ⇒3 今後の方向性・改革改善に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 適切である ⇒【理由】↷<br>立地条件や集落のまとまりから対象エリアは妥当である。   |
| 有効性<br>評価       | ④ 成果の向上余地<br>成果を向上させる余地はあるか? 成果の現状水準とあるべき水準との差異はないか? 何が原因で成果向上が期待できないのか?                         | <input type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】↷ ⇒3 今後の方向性・改革改善に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】↷<br>基盤整備(ハード事業)としての成果(整備進捗率)は向上の余地はないが、後の振興策(ソフト事業)としては、向上の余地がある。   |
|                 | ⑤ 廃止・休止の成果への影響<br>事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は?  | <input type="checkbox"/> 影響無 ⇒【理由】↷ ⇒3 今後の方向性・改革改善に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 影響有 ⇒【その内容】↷<br>整備の途中であり、廃止または休止となれば、受益者の農業に支障を来す。  |
| 効率性<br>評価       | ⑥ 類似事業との統廃合・連携の可能性<br>目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか? 類似事業との統廃合ができるか? 類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか? | <input type="checkbox"/> 他に手段がある ↷ (具体的な手段, 事務事業)<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】↷ ⇒3 今後の方向性・改革改善に反映<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】↷<br>受益者や市にとって有効な類似事業が新たに創設されれば、事業主体の島根県と協議する必要はあるが、現時点では難しい。<br><input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【理由】↷ |
|                 | ⑦ 事業費の削減余地<br>成果を下げずに事業費を削減できないか? (仕様や工法の適正化、住民の協力など)  | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】↷ ⇒3 今後の方向性・改革改善に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】↷<br>事業費の削減は受益者負担や市負担の軽減に繋がるので、常に事業主体や受益者と協議しているが、安易に安価な工法等を選択することは後の農業経営の悪化に繋がる恐れがある。   |
| 公平性<br>評価       | ⑧ 人件費(延べ業務時間)の削減余地<br>やり方の工夫で延べ業務時間を削減可能か? 成果を下げずに正職員以外や委託でできないか?                                | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】↷ ⇒3 今後の方向性・改革改善に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】↷<br>現在も受益者主動を促しており、大幅な削減は難しい。   |
|                 | ⑨ 受益機会・費用負担の適正化余地<br>事業内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか? 受益者負担が公平・公正か?                                    | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】↷ ⇒3 今後の方向性・改革改善に反映<br><input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】↷<br>事業参加者のみの負担となっている。   |

3 評価結果の総括と今後の方向性(次年度計画と予算への反映)(PLAN)

|  |  |
|--|--|
| (1) 1次評価者としての評価結果  | (2) 全体総括(振り返り、反省点)   |
| ① 目的妥当性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>② 有効性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>③ 効率性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり<br>④ 公平性 <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | 国および県の補助率が82.5%の基盤整備事業であり受益者や市にとっても有効的である。農業の振興は重点施策となっており、農業基盤の整備は施策の根本であるため、継続的に実施する必要がある。 |

|   |   |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |  |    |  |   |   |
|---|---|----|----|-----|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|---|--|----|--|---|---|
| (3) 今後の事業の方向性(改革改善案)・・・複数選択可  | (4) 改革・改善による期待成果  |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |  |    |  |   |   |
| <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携<br><input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(効率性改善)<br><input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(公平性改善) <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない) | <table border="1"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>●</td> <td>×</td> </tr> <tr> <td></td> <td>低下</td> <td></td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table> (廃止・休止の場合は記入不要) |    |    | コスト |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ● | × |  | 低下 |  | × | × |
|   |   |    |    | コスト |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |  |    |  |   |   |
|   |   | 削減 | 維持 | 増加  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |  |    |  |   |   |
| 成果  | 向上  |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |  |    |  |   |   |
|   | 維持  |    | ●  | ×   |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |  |    |  |   |   |
|   | 低下  |    | ×  | ×   |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |  |    |  |   |   |
| (5) 改革, 改善を実現する上で解決すべき課題(壁)とその解決策   |   |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |  |    |  |   |   |
| 特になし  |   |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |   |  |    |  |   |   |