## 平成 **24** 年度事業 事後評価·決算 事務事業マネジメントシート <sup>平成 25 年 6 月 1 日作成</sup>

Iuli	事務事業名	雲南広域連合(環境)運営事業	所属部	市民環境部	所属課 市民環境生活課
総	政策名	〈Ⅱ〉環境に配慮した安全・快適な生活環境づくり≪定住環境≫	所属G	環境グループ	課長名 安食恵治
総合計	目 対 A)市民	艮 B)廃棄物(ごみ) C)廃   意   A)ごみの減量と再資源化を行う。 B)適正に処	担当者名	佐藤慎治	電話番号 0854-40-1031 (内線) 3581
体	的 象 棄物() 基本事業名	<mark>レ尿) 図 理する。 図 3000 では、 1000 では、 1000</mark>	予算科目	会計 款 大事業 大 0 1 2 0 0 1 業	"
系	目 対 し尿	意 適正に処理する。		項 目 中事業 中 1 0 2 0 2 6 業	

## 1 現状把握【DO】

み)年1回

## (1)事業概要 ① 事業期間 ▼ 単年度繰返 ■ 単年度のみ (16年度~) □ 期間限定複数年度 年度 ) 年度~ ② 事業内容 (期間限定複数年度事業は全体像を記述) 雲南市、奥出雲町、飯南町のし尿、汚泥の共 同処理

特別市町負担金(地方交付税分、雲南市の

(2)事務事業の手段・指標 ① 主な活動

	24年度実績(24年度に行った主な活動	仂)	25年	25年度計画(25年度に計画する主な活動)				
手段				前年度に同じ				
	② 活動指標	単位	22年度 (実績)	23年度 (実績)	24年度 (実績)	25年度 (計画)		
ア	会議開催回数	回	1(	12	8	8		
1	負担金交付回数	回	1:	12	12	12		
Ċ								
Ξ								

(3) 事務事業の日的・指標

維持管理負担金 毎月1回 起債償還負担金 年2回

	3/ 事務事未の日的 "拍標						
	① 対象(誰、何を対象にしているのか)	③ 対象指標	単位	22年度 (実績)	23年度 (実績)	24年度 (実績)	25年度 (計画)
		ア市民	人	41,917	41,159	40,548	40,440
	雲南市民	1					
E		ゥ					
台	② 意図(対象がどのような状態になるのか)	④ 成果指標	単位	22年度 (実績)	23年度 (実績)	24年度 (実績)	25年度 (計画)
		アし尿量	kl	7,672	7,020	6,394	6,394
	し尿、汚泥を適正に処理する	イ 汚泥量	kl	15,474	15,526	15,066	15,066
		ゥ					

(4) 事務事業のコスト							
① 事業費の内訳(24年度決算)		②コストの推移	単位	22年度(決算)	23年度(決算)	24年度(決算)	25年度(計画)
負担金:91,895千円	B	国庫支出金	千円				
	+ 1	"】  県支出金	千円				
	李 //	地方債	千円				13,500
	書言	ゴー マの他	千円				
	,	一般財源	千円	95,988	92,889	91,895	82,748
		事業費計(A)	千円	95,988	92,889	91,895	96,248
	人	正規職員従事人数	人	3	3	3	
	件	延べ業務時間	時間	40	40	40	
	費	人件費計(B)	千円	156	158	157	
	 	ータルコスト(A)+(B)	千円	96,144	93,047	92,052	

(5)事務事業の環境変化、住民意見等

① 環境変化 (この事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)はどう変化しているか? 開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか?)	② 改革改善の経緯 (この事務事業に関してこれまでどのような改革 改善をしているか?)	③ 関係者からの意見・要望 (この事務事業に対して 市民、議会、事業対象者、利害関係者等からどんな意見や 要望が寄せられているか?)
が、浄化槽汚泥は増加している。 【経過】 し尿、汚泥を共同処理するため、昭和36年に 設立された雲南環境衛生組合だったが、平 成23年3月に組合を解散し、同年4月に雲南		事務局内部(関係市町)で、下水道を含めた汚泥の 効率的な処理が求められている。

所属部 市民環境部

所属課 市民環境生活課

2	争1	タゴ きょうしょう しょうしょう しょうしょ しょうしょ しょうしょ しょうしん しょうしん しょうしん しょうしん しょう しょうしゅ しょうしゅう しょうしゅう しょうしゅう しゅうしゅう しゅう	平価【SEE】								
	1	政策	策体系との割	整合性 この薬	事務事業の目	的は市の	政策体系に結びつく	か? 意図することが	結びついているか?	見直し余地があるとする理由	
A 目		П	見直し余地			びつい			* 余地がある場合		
	l '		ル匠のボー	,,,, o, o	4.1	0 - 0			·		
	2	公	共関与の妥	当性 かぜこ	の 重業を市:	が行わた	けわげたらたいの	か?税金を投入して	達成する目的か?		
的	_							が:机並と扱入して	* 余地がある場合		
妥	'		見直し余地	かある	₩ 安	当であ	<b>්</b>		↑ ホ地かめる場口 ━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━━		
当		<b>±</b> 14	4 <del>+ + </del>	S steller							
性	(3)	对	象・意図の妥	台性 対象	を限定・追加	1する必要	はないか?意図を	を限定・拡充する必要	要はないか?		
-			見直し余地	がある	☑ 適	切であ	る		* 余地がある場合		
	4	成	果の向上余年	地 成果を向っ	上させる余地	也はあるだ	い? 成果を向上さ	せるため現在より良	いやり方ははないか?(	何が原因で成果向上が期待できないのか	?
			向上余地が						を行っており向上の		
		V	向上余地が	ぶない		7m					
						理由					
	<b>(5)</b>	廢 I	止・休止の成	1里への影響	型 この事系	タ車 学 た [	& 止・休 止した場合	の影響の有無とその	の内容けっ		
	•		影響無		ョー この子の	カデネと			<u>がらる。</u> 務であるため、廃止	・できたい	
В	l		影響有				本に至 ラバ	叫们回旧公子	かてめるこのためたエ	- 65.40.	
有	l '	V	<del>以音</del> 有			理由					
劾											
効性		坐工 /	小古米しのか	+ ^ '= #	~ T45 144						
	6	<u>親1</u>	以事業との約					業以外の手段(類似事	業)はないか? ある場合、	その類似事業との統廃合・連携ができるか?	
			他に手段が	<b>6</b> 7 <b>6</b>	ある場合						
				廃合・連携が		や類似	事業名)				
			□ 統	廃合・連携が <sup>.</sup>	できない		市町村がする	べき事務を効率	化の観点から共同	処理しており、統廃合できない	
						理由					
		V	他に手段が	ない		-					
	7	事 達	業費の削減簿	余地 成果を	下げずに事	業費を削	減できないか?(作	士様や工法の適正化	と、住民の協力など)		
	7		<u>業費の削減:</u> 削減余地が		下げずに事	業費を削			と、住民の協力など) など事務の効率化	を図っている	
				<b></b> ある	下げずに事					を図っている	
С			削減余地が	<b></b> ある	下げずに事	業費を削 理由				を図っている	
C 効			削減余地が	<b></b> ある	下げずに事					を図っている	
劾		<b>▽</b>	削減余地が 削減余地が	がある がない		理由	一部事務の	民間委託をする	など事務の効率化		
効率	8	<b>▽</b>	削減余地が 削減余地が 件費(延べ業	ヾある ヾない 〔務時間〕の〕		理由	一部事務の	民間委託をする	など事務の効率化間を削減できないか?」	正職員以外や外部委託ができないか?	
劾	8	□ ▼ 人作	削減余地が 削減余地が 件費(延べ業 削減余地が	iある iない <u>i務時間)のi</u> iある		理由成果を	一部事務の	民間委託をする	など事務の効率化	正職員以外や外部委託ができないか?	
効率	8	□ ▼ 人作	削減余地が 削減余地が 件費(延べ業	iある iない <u>i務時間)のi</u> iある		理由	一部事務の	民間委託をする	など事務の効率化間を削減できないか?」	正職員以外や外部委託ができないか?	
効率	8	□ ▼ 人作	削減余地が 削減余地が 件費(延べ業 削減余地が	iある iない <u>i務時間)のi</u> iある		理由成果を	一部事務の	民間委託をする	など事務の効率化間を削減できないか?」	正職員以外や外部委託ができないか?	
効率	8	人作	削減余地か 削減余地か 件費(延べ業 削減余地か 削減余地か	「ある 「ない <u>「務時間」の</u> 「ある 「ない	削減余地	理由成果を理由	一部事務の テバずにやり方の 一部事務の	民間委託をする )エ夫で延べ業務時 民間委託をする	など事務の効率化 間を削減できないか?」 など事務の効率化	正職員以外や外部委託ができないか? を図っている	
効率性   D	8	人  マ	削減余地か 削減余地か 件費(延べ業 削減余地か 削減余地か	「ある」 「ない 「務時間」の 「ある」 「ない 目負担の適正	削減余地	理由成果を理由	一部事務の  で下げずにやり方の 一部事務の	民間委託をする  の工夫で延べ業務時民間委託をする	など事務の効率化間を削減できないか?」など事務の効率化ではないか? 受益者	正職員以外や外部委託ができないか? を図っている 負担が公平・公正か?	
効率性 D公	8	<ul><li> 人</li></ul>	削減余地か 削減余地か 件費(延べ業 削減余地か 削減余地か 益機会・費用 見直し余地	「ある 「ない 「務時間」の 「ある 「ない 目負担の適正 がある	削減余地	理由成果を理由	一部事務の  で下げずにやり方の 一部事務の	民間委託をする  の工夫で延べ業務時民間委託をする	など事務の効率化 間を削減できないか?」 など事務の効率化	正職員以外や外部委託ができないか? を図っている 負担が公平・公正か?	
効率性 D公	8	<ul><li> 人</li></ul>	削減余地か 削減余地か 件費(延べ業 削減余地か 削減余地か	「ある 「ない 「務時間」の 「ある 「ない 目負担の適正 がある	削減余地	理由成果を理由	一部事務の  で下げずにやり方の 一部事務の	民間委託をする  の工夫で延べ業務時民間委託をする	など事務の効率化間を削減できないか?」など事務の効率化ではないか? 受益者	正職員以外や外部委託ができないか? を図っている 負担が公平・公正か?	
効率性   D	8	<ul><li> 人</li></ul>	削減余地か 削減余地か 件費(延べ業 削減余地か 削減余地か 益機会・費用 見直し余地	「ある 「ない 「務時間」の 「ある 「ない 目負担の適正 がある	削減余地	理由 成果を 理由 事業内	一部事務の  で下げずにやり方の 一部事務の	民間委託をする  の工夫で延べ業務時民間委託をする	など事務の効率化間を削減できないか?」など事務の効率化ではないか? 受益者	正職員以外や外部委託ができないか? を図っている 負担が公平・公正か?	
効率性 D公	8	<ul><li>□</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li><li>✓</li></ul>	削減余地か 削減余地か 件費(延べ業 削減余地か 削減余地か 益機会・費用 見直し余地	「ある 「ない 「務時間」の 「ある 「ない 目負担の適正 がある	削減余地	理由 成果を 理由 事業内	一部事務の  で下げずにやり方の 一部事務の	民間委託をする  の工夫で延べ業務時民間委託をする	など事務の効率化間を削減できないか?」など事務の効率化ではないか? 受益者	正職員以外や外部委託ができないか? を図っている 負担が公平・公正か?	
効率性 D公平性	8	人「「マ	削減余地か 削減余地か 件費(延べ業 削減余地か 削減余地か 益機会・費用 見直し余地	「ある」 「ない」 「ある」 「ない」 「負担の適正 がある である	削減余地	理由 成果を 理由 事業内	一部事務の  で下げずにやり方の 一部事務の	民間委託をする  シエ夫で延べ業務時民間委託をする  は偏っていて不公平生するし尿、汚別	など事務の効率化間を削減できないか?」など事務の効率化ではないか? 受益者	正職員以外や外部委託ができないか? を図っている 負担が公平・公正か? 公平・公正である	
効率性 D公平性 D公平性	<ul><li>(1)</li></ul>	人「「マ	削減余地か 削減余地か 件費(延べ業 削減余地か 削減余地か 益機会・費用 公平・公正	「ある」 「ない」 「ある」 「ない」 「負担の適正 がある である	削減余地	理由 成果を 理由 事業内	一部事務の  で下げずにやり方の 一部事務の	民間委託をする  シエ夫で延べ業務時 民間委託をする  は偏っていて不公平 生するし尿、汚が	など事務の効率化間を削減できないか?」など事務の効率化ではないか? 受益者記を対象としており、	正職員以外や外部委託ができないか?を図っている  負担が公平・公正か? 公平・公正である	
効率性 D公平性 D公平性	<ul><li>(1)</li></ul>	□	削減余地か 削減余地か 件費(延べ業 削減余地か 削減余地か 益機会・費用 公平・公正	「ある」 「ない」 「ある」 「ない」 「負担の適正 がある である	削減余地	理由 成果 変 理由 事業内 理由	一部事務の  で下げずにやり方の 一部事務の	民間委託をする  シエ夫で延べ業務時 民間委託をする  に偏っていて不公平 生するし尿、汚が 民間委託	など事務の効率化 間を削減できないか?」 など事務の効率化 ではないか? 受益者! 記を対象としており、 で価結果の総括(根! 等行っており、事務	正職員以外や外部委託ができないか? を図っている 負担が公平・公正か? 公平・公正である 拠と理由)	
効率性 D公平性 D公平性	<ul><li>(1)</li></ul>	人作 受	削減余地か 削減余地か 件費(延べ地か 削減余地か が機会・費年 公平・公正・ で評価 妥当性	「ある」 「ない」 「参与目の適正」 がある である である での評価結:	削減余地	理由	一部事務の 一部事務の 一部事務の 容が一部の受益者 雲南市で発生	民間委託をする  シエ夫で延べ業務時 民間委託をする  に偏っていて不公平 生するし尿、汚が 民間委託	など事務の効率化間を削減できないか?」など事務の効率化ではないか? 受益者記を対象としており、	正職員以外や外部委託ができないか? を図っている 負担が公平・公正か? 公平・公正である 拠と理由)	
効率性 D公平性 D公平性	<ul><li>(1)</li></ul>		削減余地か 性費(延余地か 削減余・費線で 関連で 関連で 関連で 関連で 関連で 関連で 関連で 関連	「ある」 「ない」 「ある」 「ある」 「かある」 「かある。 「の評価結論である」	削減余地	理 事 理 見見	一部事務の 一部事務の 一部事務の をが一部の受益者 雲南市で発生	民間委託をする  シエ夫で延べ業務時 民間委託をする  に偏っていて不公平 生するし尿、汚が 民間委託	など事務の効率化 間を削減できないか?」 など事務の効率化 ではないか? 受益者! 記を対象としており、 で価結果の総括(根! 等行っており、事務	正職員以外や外部委託ができないか? を図っている 負担が公平・公正か? 公平・公正である 拠と理由)	
効率性 D公平性 D公平性	<ul><li>(1)</li></ul>		削減余地か 件費(延余地か 料削減余・費(延余地かか 機直のでする。 で業的が大きない。 でませる。 ではませる。 では、ませいが、またが、またが、またが、またが、またが、またが、またが、またが、またが、また	<ul><li>(あるい)</li><li>(あるい)</li><li>(あるい)</li><li>(直担の適正)</li><li>(がある)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(であ</li></ul>	削減余地	理 事 理 見見見	一部事務の ではいかり方の 一部事務の をが一部の受益者 雲南市で発生 直し余地あありり 直し余地ありり 直し余地ありり	民間委託をする  シエ夫で延べ業務時 民間委託をする  に偏っていて不公平 生するし尿、汚が 民間委託	など事務の効率化 間を削減できないか?」 など事務の効率化 ではないか? 受益者! 記を対象としており、 で価結果の総括(根! 等行っており、事務	正職員以外や外部委託ができないか? を図っている 負担が公平・公正か? 公平・公正である 拠と理由)	
効率性 D公平性	<ul><li>(1)</li></ul>		削減余地か 性費(延余地か 削減余・費線で 関連で 関連で 関連で 関連で 関連で 関連で 関連で 関連	「ある」 「ない」 「ある」 「ある」 「かある」 「かある。 「の評価結論である」	削減余地	理 事 理 見見見	一部事務の 一部事務の 一部事務の をが一部の受益者 雲南市で発生	民間委託をする  シエ夫で延べ業務時 民間委託をする  に偏っていて不公平 生するし尿、汚が 民間委託	など事務の効率化 間を削減できないか?」 など事務の効率化 ではないか? 受益者! 記を対象としており、 で価結果の総括(根! 等行っており、事務	正職員以外や外部委託ができないか? を図っている 負担が公平・公正か? 公平・公正である 拠と理由)	
効率性 D公平性 D公平性	<ul><li>(1)</li></ul>		削減余地か 件費(延余地か 料削減余・費(延余地かか 機直のでする。 で業的が大きない。 でませる。 ではませる。 では、ませいが、またが、またが、またが、またが、またが、またが、またが、またが、またが、また	<ul><li>(あるい)</li><li>(あるい)</li><li>(あるい)</li><li>(直担の適正)</li><li>(がある)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(であ</li></ul>	削減余地	理 事 理 見見見	一部事務の ではいかり方の 一部事務の をが一部の受益者 雲南市で発生 直し余地あありり 直し余地ありり 直し余地ありり	民間委託をする  シエ夫で延べ業務時 民間委託をする  に偏っていて不公平 生するし尿、汚が 民間委託	など事務の効率化 間を削減できないか?」 など事務の効率化 ではないか? 受益者! 記を対象としており、 で価結果の総括(根! 等行っており、事務	正職員以外や外部委託ができないか? を図っている 負担が公平・公正か? 公平・公正である 拠と理由)	
効率性 D公平性 D公平性	<ul><li>(1)</li></ul>		削減余地か 件費(延余地か 料削減余・費(延余地かか 機直のでする。 で業的が大きない。 でませる。 ではませる。 では、ませいが、またが、またが、またが、またが、またが、またが、またが、またが、またが、また	<ul><li>(あるい)</li><li>(あるい)</li><li>(あるい)</li><li>(直担の適正)</li><li>(がある)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(であ</li></ul>	削減余地	理 事 理 見見見	一部事務の ではいかり方の 一部事務の をが一部の受益者 雲南市で発生 直し余地あありり 直し余地ありり 直し余地ありり	民間委託をする  シエ夫で延べ業務時 民間委託をする  に偏っていて不公平 生するし尿、汚が 民間委託	など事務の効率化 間を削減できないか?」 など事務の効率化 ではないか? 受益者! 記を対象としており、 で価結果の総括(根! 等行っており、事務	正職員以外や外部委託ができないか? を図っている 負担が公平・公正か? 公平・公正である 拠と理由)	
効率性 D公平性 D公平性	9		削減余地か 件費(延余地か 料削減余・費(延余地かか 機直のでする。 で業的が大きない。 でませる。 ではませる。 では、ませいが、またが、またが、またが、またが、またが、またが、またが、またが、またが、また	<ul><li>(あるい)</li><li>(あるい)</li><li>(あまない)</li><li>(自力を)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の)</li><li>(方の</li></ul>	削減余地	理 事 理 見見見	一部事務の ではいかり方の 一部事務の をが一部の受益者 雲南市で発生 直し余地あありり 直し余地ありり 直し余地ありり	民間委託をする  シエ夫で延べ業務時 民間委託をする  に偏っていて不公平 生するし尿、汚が 民間委託	など事務の効率化 間を削減できないか?」 など事務の効率化 ではないか? 受益者! 記を対象としており、 で価結果の総括(根! 等行っており、事務	正職員以外や外部委託ができないか? を図っている  負担が公平・公正か? 公平・公正である  拠と理由) の効率化を図っている である	
効率性 D公平性 評価の総括	(1) (1)		削減余・サイン は は が は が は が か が は が か が は が か が は で か か が は で か か か か か か か か か か か か か か か か か か	<ul><li>(あるい)</li><li>(務時間)の前があるい</li><li>(負担の適正がある)</li><li>(である)</li><li>(である)</li><li>(での評価結: 適適適適</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(はない)</li><li>(は</li></ul>	削減 完 果 切切切切	理 東 理 □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	一部事務の ではいかり方の 一部事務の をが一部の受益者 雲南市で発生 直し余地あありり 直し余地ありり 直し余地ありり	民間委託をする  の工夫で延べ業務時 民間委託をする  に偏っていて不公当 生するし尿、汚別 と関係をする  にないて不公当 というでは、 での対象を対象を対象を対象を対象を対象を対象を対象を対象を対象を対象を対象を対象を対	など事務の効率化 間を削減できないか?」 など事務の効率化 ではないか? 受益者! 記を対象としており、 で価結果の総括(根! 等行っており、事務	正職員以外や外部委託ができないか? を図っている 負担が公平・公正か? 公平・公正である 拠と理由)	(果)

<u>3</u> 今後の方向性【PLAN】	
① 1次評価者としての事務事業の方向性(改革改善案)・・・複数選択可	② 改革・改善による期待成果
□廃止 □休止 □目的再設定 □事業統廃合・連携 □事業のやり方改善(有効性改善) □事業のやり方改善(効率性改善) □事業のやり方改善(公平性改善) □現状維持(従来通りで特に改革改善をしない) ②では、では、では、では、では、では、では、では、では、では、では、では、では、で	コスト 削減 維持 増加 向上 成維 果 低 下 × ×
	コストが増加(新たに費やし)で成果が向上しない、もしくはコスト維持で成果低下では改革・改善とはならない。