

| | | | |
|--------------------|--|--|--------------------------------|
| 事務事業名 多根交流センター整備事業 | | 所属部 掛合総合センター | 所属課 自治振興課 |
| 総合計画体系 | 政策名 (I)市民と行政の協働によるまちづくり《住民自治》 | 所属G 自治振興G | 課長名 神田みゆき |
| | 施策名 (01)市民が主役のまちづくりの推進 | 担当者名 石飛和宏 | 電話番号 0854-62-0300 (内線) 4509 |
| | 目的:対象 市民 意図 まちづくりの課題を主体的に解決する。 | 予算科目 会計 款 大事業 大事業名 0 1 1 0 0 2 項 目 中事業 中事業名 0 5 6 5 1 5 | 自治振興事業 |
| | 基本事業名 (003)まちづくり活動の環境整備 目的:対象 市民活動をしている人 意図 活動しやすくする。 | | 多根交流センター整備事業 |

1 現状把握 [DO]

(1) 事業概要

| |
|---|
| ① 事業期間 |
| <input type="checkbox"/> 単年度のみ <input type="checkbox"/> 単年度繰返 (年度~) |
| <input checked="" type="checkbox"/> 期間限定複数年度 (23年度~ 24年度) |
| ② 事業内容 (期間限定複数年度事業は全体像を記述) |
| ・幅広い住民・コミュニティ活動による活力ある地域づくりを目的に、地域活動、地域福祉、生涯学習活動の拠点施設となる交流センターとして施設整備を図る。 ・地域資源を生かしてこれから行おうとする地域間交流の拠点として位置づける。 ・災害発生時の避難場所として住民の安全が確保できる拠点として活用する。 |
| ・建物1棟448㎡ 鉄骨造 平屋建 多目的ホール(会議室2室)、和室2室、小会議室1室、調理実習室1室、事務室1室、シャワー室、トイレ |
| 参考:H23年度事業費 実施設計4,604千円 |

(2) 事務事業の手段・指標

| | | | | | | |
|----|--|------------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| 手段 | ① 主な活動 | | | | | |
| | 24年度実績(24年度に行った主な活動) ・建設用地取得 ・解体工事 ・建設工事(建築主体、電気設備、機械設備) ・工事監理 ・構内舗装・駐車場整備工事 ※地元協議の継続実施 ※23年度は、地域振興課の予算管理により事業実施。 | 25年度計画(25年度に計画する主な活動) 平成24年度終了。 | | | | |
| | ② 活動指標 | 単位 | 22年度(実績) | 23年度(実績) | 24年度(実績) | 25年度(計画) |
| | ア 多根交流センター施設 | 施設 | | | 1 | |
| | イ | | | | | |
| | ウ | | | | | |
| | エ | | | | | |

(3) 事務事業の目的・指標

| | | | | | | | |
|----|--|--------------|----|----------|----------|----------|----------|
| 目的 | ① 対象(誰、何を対象にしているのか) | ③ 対象指標 | 単位 | 22年度(実績) | 23年度(実績) | 24年度(実績) | 25年度(計画) |
| | 多根交流センター | ア 多根交流センター施設 | 施設 | | | 1 | |
| | イ | | | | | | |
| | ウ | | | | | | |
| | ② 意図(対象がどのような状態になるのか) | ④ 成果指標 | 単位 | 22年度(実績) | 23年度(実績) | 24年度(実績) | 25年度(計画) |
| | ・地域活動、地域福祉、生涯学習活動の拠点となる施設が整備される。 ・災害発生時の住民避難場所としての防災拠点が整備される。 | ア 多根交流センター施設 | 施設 | | | 1 | |
| | | イ | | | | | |
| | | ウ | | | | | |

(4) 事務事業のコスト

| | | | | | | |
|--------------------------|----------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| ① 事業費の内訳 (24年度決算) | ② コストの推移 | 単位 | 22年度(決算) | 23年度(決算) | 24年度(決算) | 25年度(計画) |
| ・用地取得 1,347,910円 | 財源内訳 | 国庫支出金 | 千円 | | 62,826 | |
| ・解体撤去工事 5,498,850円 | | 県支出金 | 千円 | | 3,000 | |
| ・建築主体工事 93,332,400円 | | 地方債 | 千円 | | 68,100 | |
| ・機械設備工事 9,909,900円 | | その他 | 千円 | | | |
| ・電気設備工事 13,735,050円 | | 一般財源 | 千円 | | 1,574 | |
| ・工事監理業務 1,344,000円 | 事業費計(A) | 千円 | | | 135,500 | |
| ・構内舗装・駐車場整備工事 7,331,100円 | 人件費 | 正規職員従事人数 | 人 | | 6 | |
| ・備品購入 3,000,900円 | | 延べ業務時間 | 時間 | | 1,000 | |
| | | 人件費計(B) | 千円 | | 3,918 | |
| | トータルコスト(A)+(B) | 千円 | | | 139,418 | |

(5) 事務事業の環境変化、住民意見等

| | | |
|---|--|--|
| ① 環境変化 (この事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)はどう変化しているか? 開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか?) | ② 改革改善の経緯 (この事務事業に関してこれまでどのような改革改善をしているか?) | ③ 関係者からの意見・要望 (この事務事業に対して市民、議会、事業対象者、利害関係者等からどんな意見や要望が寄せられているか?) |
| ・地域拠点施設の老朽化が進んでいる。 ・施設が狭く、拠点施設として地域活動を実施していくための機能を満たしていないため不都合がある。 ・災害時の避難場所を確保する必要がある。 | 少子化、高齢化、人口減少が進み、地域を支える活力の低下が予想され、今後一層の地域活動の活性化が必要とされる。 | 合併前から小学校統合と絡め、拠点施設整備事業として地域自主組織、議会へ説明してきている。H17・18年度には、町内各地域自主組織から地域要望として提出されている。平成22年度に掛合町地域自主組織連絡協議会及び地域自主組織「多根の郷」から要望されている。また、市政懇談会に早期整備の要望が出ている。 |

| | | | | | |
|-------|--------------|-----|----------|-----|-------|
| 事務事業名 | 多根交流センター整備事業 | 所属部 | 掛合総合センター | 所属課 | 自治振興課 |
|-------|--------------|-----|----------|-----|-------|

2 事後評価【SEE】

| | | | |
|-------------------|--|---|---|
| A 目的 妥当性 | ① 政策体系との整合性 この事務事業の目的は市の政策体系に結びつくか？ 意図することが結びついているか？ | | 見直し余地があるとする理由 |
| | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある | <input checked="" type="checkbox"/> 結びついている * 余地がある場合⇒ | |
| | ② 公共関与の妥当性 なぜこの事業を市が行わなければならないのか？税金を投入して達成する目的か？ | | |
| B 有効性 | ③ 対象・意図の妥当性 対象を限定・追加する必要はないか？意図を限定・拡充する必要はないか？ | | |
| | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある | <input checked="" type="checkbox"/> 適切である * 余地がある場合⇒ | |
| | ④ 成果の向上余地 成果を向上させる余地はあるか？ 成果を向上させるため現在より良いやり方ははないか？ 何が原因で成果向上が期待できないのか？ | | |
| C 効率性 | <input type="checkbox"/> 向上余地がある | 理由 | 事業完了。(関係法令等に基づき、必要な取り組みを行った) |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない | | |
| | ⑤ 廃止・休止の成果への影響 この事務事業を廃止・休止した場合の影響の有無とその内容は？ | | |
| D 公平性 | <input checked="" type="checkbox"/> 影響無 | 理由 | 事業完了。 |
| | <input type="checkbox"/> 影響有 | | |
| | ⑥ 類似事業との統廃合・連携の可能性 目的達成には、この事務事業以外の手段(類似事業)はないか？ ある場合、その類似事業との統廃合・連携ができるか？ | | |
| C 効率性 | <input type="checkbox"/> 他に手段がある * ある場合⇒ | 理由 | 事業完了。(固有の地域自主組織の活動拠点としての整備) |
| | <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる (具体的な手段や類似事業名) | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない | | |
| C 効率性 | ⑦ 事業費の削減余地 成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など) | | 理由 |
| | <input type="checkbox"/> 削減余地がある | 事業完了。(予算内で効率的な執行を行った) | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない | | |
| C 効率性 | ⑧ 人件費(延べ業務時間)の削減余地 成果を下げずにやり方の工夫で延べ業務時間を削減できないか？ 正職員以外や外部委託ができないか？ | | 理由 |
| | <input type="checkbox"/> 削減余地がある | 事業完了。 | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない | | |
| D 公平性 | ⑨ 受益機会・費用負担の適正化余地 事業内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？ 受益者負担が公平・公正か？ | | 理由 |
| | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある | 事業完了。(雲南市交流センター施設整備の内容に合致した整備) | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である | | |
| 評価 の 総 括 | ① 1次評価者としての評価結果 | | ② 1次評価結果の総括(根拠と理由) |
| | A 目的妥当性 | <input checked="" type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地あり | |
| | | | 予算内で効率的な執行を行うことができ、地域自主組織活動が充実して実施できる施設、防災拠点機能を果たす施設が整備された。 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

3 今後の方向性【PLAN】

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----|-----|--|--|--|----|----|----|----|----|--|--|----|--|---|----|---|---|
| ① 1次評価者としての事務事業の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 | ② 改革・改善による期待成果 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(効率性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(公平性改善) <input type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない) | <table border="1"> <tr> <td></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>×</td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td>×</td> <td>×</td> </tr> </table> | | コスト | | | | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 | | | 維持 | | × | 低下 | × | × |
| | | コスト | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 削減 | 維持 | 増加 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 成果 | 向上 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 維持 | | × | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 低下 | × | × | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 単体の当該事業としては完了。 | <p>廃止・休止の場合は記入不要。 コストが増加(新たに費やし)で成果が向上しない、もしくはコスト維持で成果低下では改革・改善とはならない。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |